

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

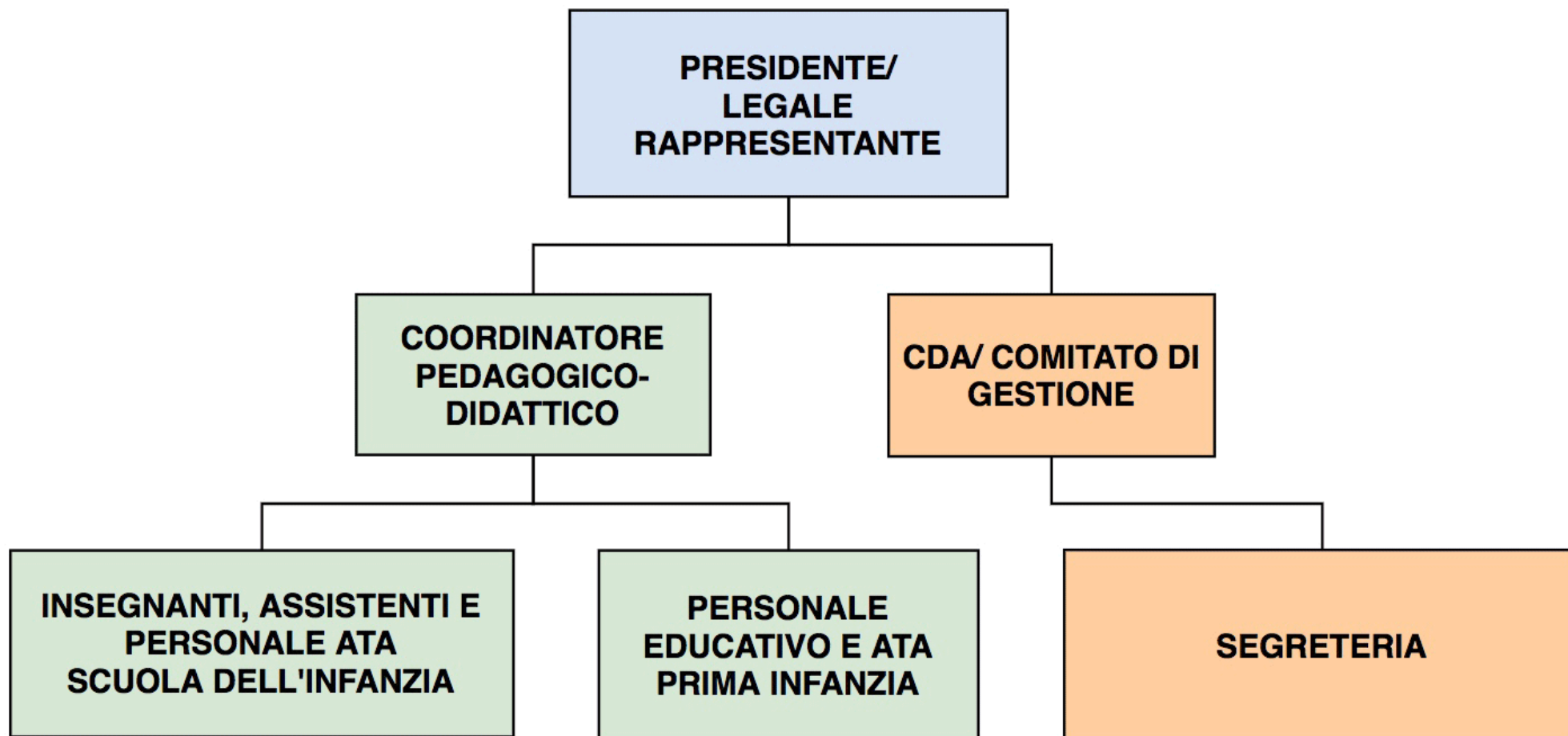
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA E NIDO INTEGRATO DECOR CARMELI</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A13800D</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA TITO ACERBO, 1 - CROCE DI MUSILE DI PIAVE</b>
	- CAP:	<b>30024</b>
	- Comune:	<b>Musile di Piave (Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>1</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>No</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>152671</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>18 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>Si</b>

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA E NIDO INTEGRATO DECOR CARMELI  
N° SEZIONI: 2



### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

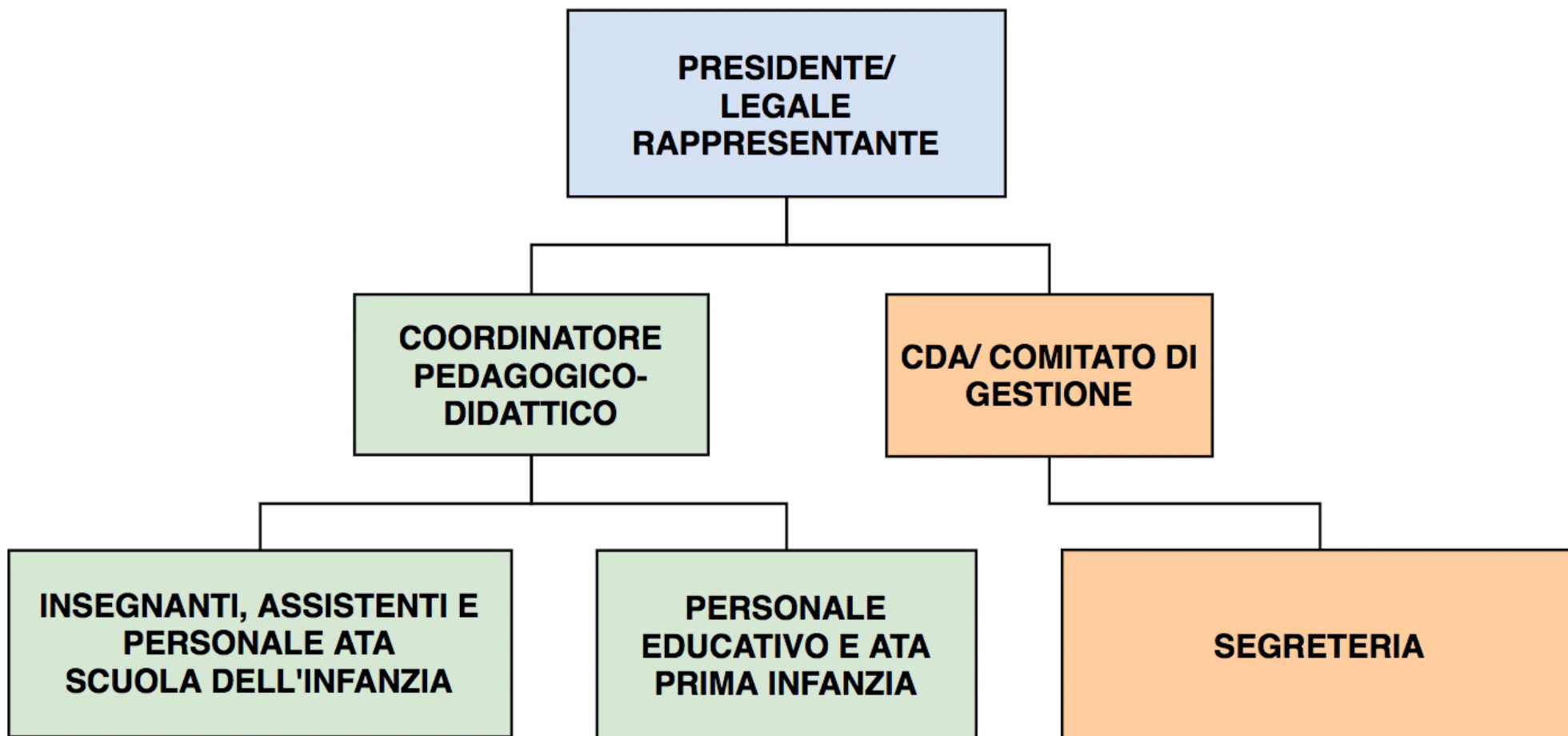
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MADONNA DI LOURDES</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A13000V</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA CONCILIAZIONE 33</b>
	- CAP:	<b>30020</b>
	- Comune:	<b>Fossalta di Piave (Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>3</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>4</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>6</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>2</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].	<b>Si</b>
	- Indicare il numero totale di contratti:	<b>2</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:	<b>256539</b>
	- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:	<b>25 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	- Docenti n.:	<b>2</b>
	- Personale non docente n.:	<b>0</b>
	- Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Educatori prima infanzia n.:	<b>2</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
	<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>	
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MADONNA DI LOURDES  
N° SEZIONI: 3



**Società cooperativa sociale  
IL PORTICO**

30027 San Donà di Piave (Ve)  
Via Feltre, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@porticonlus.it  
www.porticonlus.it

Iscri. trib. Venezia 42162  
Iscri. albo cooperative A125827  
Iscri. albo regionale A/VE/0020  
R.E.A. VE n. 238100  
Partita iva: 02759480276

S. Donà di Piave, 01.09.2020

## INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente scrittura, redatta in duplice copia, da valere a tutti gli effetti di legge

### TRA

la ditta Società Cooperativa Sociale Il Portico, con sede in San Donà di Piave Via Feltre n. 3; c.f. 02759480276 (*di seguito chiamata committente*);

### E

la sig.ra Dott.ssa Pagnutti Jessica, c.f. PGNJSC94A60G284J P. IVA:02935040309 (*di seguito chiamata professionista*);

### PREMESSO CHE

la committente ha la necessità, nell'ambito delle proprie attività, di avvalersi di persone aventi specifica formazione e professionalità di neuropsicomotricista come da progetto **allegato 1**.

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1. la Società Cooperativa Sociale Il Portico, conferisce alla Dott.ssa Pagnutti Jessica, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa presso la scuola dell'infanzia "Madonna di Lourdes", sita in Via Conciliazione n. 33 a Fossalta di Piave;
2. Tale attività verrà resa dalla Dott.ssa Pagnutti Jessica in conformità alle esigenze della committente e sarà svolta dalla professionista con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, con la necessaria professionalità e senza alcuna subordinazione alla committente.
3. L'incarico sarà svolto nel periodo settembre 2020 – giugno 2021; è esclusa ogni proroga tacita. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale ampliamento e/o prolungamento del presente rapporto di collaborazione oltre il termine di scadenza, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti ed avrà comunque valore di rinnovo del presente contratto.
4. Le parti hanno diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento previa disdetta da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata 15 giorni prima.

**Società cooperativa sociale  
IL PORTICO**

30027 San Donà di Piave (Ve)  
Via Feltre, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@porticonlus.it  
www.porticonlus.it

Iscr. trib. Venezia 42162  
Iscr. albo cooperative A125827  
Iscr. albo regionale A/VE/0020  
R.E.A. VE n. 238100  
Partita iva: 02759480276

In caso di dolo o colpa grave da parte della professionista, il committente potrà recedere dal contratto senza preavviso. La professionista avrà diritto di ricevere il corrispettivo maturato fino alla data del recesso.

5. Il compenso per la realizzazione dell'incarico è determinato in Euro 2.134,62 (Duemilacentotrentaquattro/62) oltre oneri di legge (come da vostro preventivo salvo eventuali conguagli).
6. La professionista si impegna a non diffondere, notizie e informazioni riservate delle quali sia venuta a conoscenza a seguito dell'incarico da svolgere.
7. La professionista autorizza il datore di lavoro committente al trattamento dei dati personali e alle comunicazioni dei dati a terzi per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto.
8. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti, si richiamano alle vigenti disposizioni normative.



IL COMMITTENTE



LA PROFESSIONISTA

Allegato 1: progetto di neuropsicomotricità.





## INFORMAZIONI PERSONALI



## Jessica Pagnutti

📍 Via Meduna 11, 31016, Cordignano (TREVISO)

☎ 346 0281456

✉ jessicapagnutti.tnpee@gmail.com

Sesso Femmina | [Data di nascita](#) 20/01/1994 | [Nazionalità](#) Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

## Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (TNPEE)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da ottobre 2019 ad oggi

**Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**

Centro per l'età evolutiva e adulta "Per Mano"  
Via Circonvallazione Sud 74, 33033 Codroipo (UD)

Valutazione neuropsicomotoria e attuazione dell'intervento riabilitativo neuropsicomotorio, individuale e di piccolo gruppo.

Intervento indiretto mediante colloqui periodici con le famiglie, le scuole e i servizi sociali.

Da luglio 2018 ad oggi

**Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**

Associazione Il Cerchio  
Viale delle Grazie 5, 33170 Pordenone (PN)

Valutazione neuropsicomotoria e attuazione dell'intervento riabilitativo neuropsicomotorio, individuale e di piccolo gruppo.

Intervento indiretto mediante colloqui periodici con le famiglie, le scuole e i servizi sociali.

Ottobre 2018 - maggio 2019

**Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**

Nuovo Sole Soc. Coop. ONLUS  
Viale Europa Unita 10, 33074 Fontanafredda (PN)

Progetto di psicomotricità preventivo-educativa di gruppo, attuato con bambini con sviluppo tipico del nido e della scuola d'infanzia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2019

**Diploma di Insegnante di Massaggio Infantile A.I.M.I. (Associazione Italiana Massaggio Infantile)**

Capacità di favorire, attraverso l'insegnamento del massaggio, una relazione di profondo contatto affettivo all'interno della coppia genitore-bambino.

Ottobre 2014 - Aprile 2018

**Laurea di primo livello in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (L/SNT2 – D.M. 270/2004) conseguita con votazione finale di 110/110 e Lode, in data 13/04/2018**

Scuola di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino (DSB) - Università degli Studi di Padova

Elaborato finale: "Il bastone bianco: simbolo di cecità e ausilio per mobilità autonoma. Proposta e applicazione di una scheda di osservazione"

Relatrice: Dott.ssa Tiziana Battistin

Capacità di svolgere, in collaborazione con l'equipe multiprofessionale di neuropsichiatria infantile e con altre discipline pediatriche, interventi di prevenzione, terapia e riabilitazione delle malattie neuropsichiatriche infantili, nelle aree della neuropsicomotricità, della neuropsicologia e della psicopatologia dello sviluppo.

Giugno 2017 - Luglio 2017

**Tirocinio professionalizzante (216 ore)**

Associazione La Nostra Famiglia

Via Cialdini 29, 33037 Pasian di Prato (UD)

Individuazione dei bisogni del paziente, formulazione di un bilancio diagnostico e terapeutico in funzione del progetto riabilitativo.

Attuazione dell'intervento riabilitativo neuropsicomotorio con supervisione del Tutor Clinico.

Aprile 2017 - Giugno 2017

**Tirocinio professionalizzante (150 ore)**

Fondazione Robert Hollman

Via Siena 1, 35143 Padova (PD)

Individuazione dei bisogni del paziente, formulazione di un bilancio diagnostico e terapeutico in funzione del progetto riabilitativo.

Attuazione dell'intervento riabilitativo neuropsicomotorio con supervisione del Tutor Clinico.

Marzo 2017 - Aprile 2017

**Tirocinio professionalizzante (216 ore)**

ULSS 7 Pedemontana

Via dei Lotti 40, 36061 Bassano del Grappa (VI)

Individuazione dei bisogni del paziente, formulazione di un bilancio diagnostico e terapeutico in funzione del progetto riabilitativo.

Attuazione dell'intervento riabilitativo neuropsicomotorio con supervisione del Tutor Clinico.

Giugno 2016

**Tirocinio formativo (36 ore)**

Associazione La Nostra Famiglia

Via Cialdini 29, 33037 Pasian di Prato (UD)

Osservazione della riabilitazione logopedica in età evolutiva.

Aprile 2016 – Giugno 2016

**Tirocinio professionalizzante (360 ore)**

Associazione La Nostra Famiglia

Via Cialdini 29, 33037 Pasian di Prato (UD)

Osservazione e valutazione di bambini con patologie neuro e psicomotorie.

- Giugno 2015 **Tirocinio formativo (25 ore)**  
Reparto di assistenza neonatale – UOC di Patologia Neonatale, Azienda Ospedaliera di Padova  
Osservazione del neonato e del suo sviluppo neuropsicomotorio e cognitivo.
- Maggio 2015 **Tirocinio professionalizzante (144 ore)**  
Associazione Scuola Materna San Domenico Savio  
Via della Libertà 48, 33040 Pradamano (UD)  
Osservazione e individuazione delle competenze psicomotorie del bambino con sviluppo tipico.
- Aprile 2015 **Tirocinio professionalizzante (144 ore)**  
Asilo Nido Il Paese dei Balocchi  
Via Lavariano 4, 33100 Udine (UD)  
Osservazione e individuazione delle competenze psicomotorie del bambino con sviluppo tipico.
- Luglio 2013 **Diploma di Maturità**  
Liceo Scientifico Statale Niccolò Copernico  
Via Planis 25, 33100, Udine (UD)

## Eventi formativi

- 11-12/01/2020 **Corso di introduzione al modello DIRFloortime DIR101 (E.C.M.)**  
Udine – Hattiva Lab
- 13-14/09/2019 **Le disprassie nel bambino: meccanismi funzionali, diagnostica e riabilitazione (17,6 E.C.M.)**  
Padova – Centro Medico di Foniatria
- 04-05/05/2019 **Corso introduttivo in Integrazione Sensoriale secondo Ayres (13 E.C.M.)**  
Concordia Saggitaria (VE) – a cura di Paulo Fernandes, docente internazionale
- 17-20/05/2018 **Corso di formazione per insegnanti di massaggio infantile (30 E.C.M.)**  
San Martino Buon Albergo (VR) – Associazione Italiana Massaggio Infantile (AIMI)
- 14/01/2017 **Corso Elettivo Il Metodo spazio-temporale di Ida Terzi**  
Università degli Studi di Padova – Associazione Italiana Ricerche Metodo Terzi (AIRMT)
- 01-02/12/2016 **Evento Formativo Approccio Multidisciplinare e Multidimensionale alla Funzione Visiva in Età Evolutiva**  
Ulss 16 Padova
- 08-09/11/2016 **Seminario di Formazione Danceability**  
Università degli Studi di Padova

- 21/10/2016 **Corso teorico-pratico di formazione corporea *Io s(u)ono: la voce nella terapia psicomotoria***  
Università degli Studi di Padova
- 30/09/2016 **Seminario di Formazione *La disprassia***  
Università degli Studi di Padova
- 07-08/05/2016 **Corso teorico-pratico *I disordini dell'elaborazione sensoriale: introduzione all'integrazione sensoriale e al DirFloortime***  
Padova
- 24-25/11/2015 **Convegno *La terapia Neuropsicomotoria con bambini con disturbo dello spettro autistico: modalità e strumenti di valutazione del processo terapeutico***  
Università degli Studi di Milano-Bicocca
- 21/11/2014 **Evento Formativo *I luoghi della cura: la costruzione dei progetti terapeutici e riabilitativi***  
Ulss 17 Este

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	First Certificate in English FCE, B2 "University of Cambridge, ESOL Examination"				
Tedesco	B1	B1	B1	B1	B1

**Competenze comunicative** Buone capacità di comunicazione e relazione con bambini, ragazzi e genitori, acquisite nel corso dell'attuale attività lavorativa, del tirocinio professionalizzante universitario e nelle precedenti esperienze di baby-sitting e sostegno allo studio.

**Competenze organizzative e gestionali** Buone capacità di organizzazione e gestione degli incarichi, così come di pianificazione e attuazione delle attività, acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa attuale in libera professione. Determinazione nel portare a termine le attività nelle tempistiche stabilite.

**Competenze digitali** Buona padronanza di Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

**Altre competenze** Conseguimento della *Licenza triennale di Teoria e Solfeggio*, dell'esame di *Teorie dell'armonia e dell'analisi e Compimento inferiore di pianoforte* (V corso).

**Patente di guida** B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Appartenenza a gruppi o associazioni

Iscrizione n.13 dell'Albo Professionale TERAPISTI DELLA NEURO E PSICOMOTRICITA' DELL'ETA' EVOLUTIVA (DM 13/03/2018) presso l'Ordine TSRM PSTRP di Trieste Gorizia Udine Pordenone

ANUPI TNPEE (Associazione Nazionale Unitaria Terapisti della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva Italiani)

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Cordignano, 29/09/2019





**PAGNUTTI JESSICA**VIA DON PIO MENOSSI 6  
33040 PRADAMANO (UD)Partita IVA 02935040309  
Codice fiscale PGNJSC94A60G284J**Cliente**  
IL PORTICO Società Cooperativa Sociale  
via Feltre, 3  
30027 San Donà di Piave  
P.I. 02759480276Fattura n. 031  
del 24/02/2021

ATTIVITA' PROFESSIONALE DI CUI ALLA LEGGE 14 GENNAIO 2013, N. 4

Descrizione	Importo
ACCONTO PER PROGETTO DI NEUROPSICOMOTRICITA' EFFETTUATO PRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA "MADONNA DI LOURDES" DI FOSSALTA DI PIAVE.  <p style="text-align: center;">PROTOCOLLO N. .... <b>4</b> .....</p> <p style="text-align: center;">DEL <b>10/03/21</b> .....</p>	1.067,31
OPERAZIONE EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 54 E 89, DELLA LEGGE N. 190/2014 COSI' COME MODIFICATO DALLA LEGGE N. 208/2015. SI RICHIEDE LA NON APPLICAZIONE DELLA RITENUTA D'ACCONTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 67 DELLA LEGGE N. 190/2014.	
IMPONIBILE PRESTAZIONI	1.067,31
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 4%	42,69
MARCA DA BOLLO	--
<b>TOTALE FATTURA</b>	<b>1.110,00</b>

Termini di pagamento : Bonifico bancario sul cc IT46M0305801604100571875716



**PAGNUTTI JESSICA**VIA DON PIO MENOSSI 6  
33040 PRADAMANO (UD)Partita IVA 02935040309  
Codice fiscale PGNJSC94A60G284J**Cliente**  
IL PORTICO Società Cooperativa Sociale  
via Feltre, 3  
30027 San Donà di Piave  
P.I. 02759480276Fattura n. 058  
del 26/04/2021

ATTIVITA' PROFESSIONALE DI CUI ALLA LEGGE 14 GENNAIO 2013, N. 4

Descrizione	Importo
SALDO PER PROGETTO DI NEUROPSICOMOTRICITA' EFFETTUATO PRESSO SCUOLA DELL'INFANZIA "MADONNA DI LOURDES" DI FOSSALTA DI PIAVE  PROTOCOLLO N. .....12.....  DEL .....27/04/21.....	1.067,31
OPERAZIONE EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 54 E 89, DELLA LEGGE N. 190/2014 COSI' COME MODIFICATO DALLA LEGGE N. 208/2015. SI RICHIEDE LA NON APPLICAZIONE DELLA RITENUTA D'ACCONTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 67 DELLA LEGGE N. 190/2014.	
IMPONIBILE PRESTAZIONI	1.067,31
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 4%	42,69
MARCA DA BOLLO	--
<b>TOTALE FATTURA</b>	<b>1.110,00</b>

Termini di pagamento : Bonifico bancario sul cc IT46M0305801604100571875716





**PAGNUTTI JESSICA**VIA DON PIO MENOSSI 6  
33040 PRADAMANO (UD)Partita IVA 02935040309  
Codice fiscale PGNJSC94A60G284J**Cliente**IL PORTICO Società Cooperativa Sociale  
via Feltre, 3  
30027 San Donà di Piave  
P.I. 02759480276Fattura n. 102  
del 01/06/2021

ATTIVITA' PROFESSIONALE DI CUI ALLA LEGGE 14 GENNAIO 2013, N. 4

Descrizione	Importo
ACCONTO PER PROGETTO DI NEUROPSICOMOTRICITA' EFFETTUATO PRESSO NIDO DELL'INFANZIA DI FOSSALTA DI PIAVE	432,69
OPERAZIONE EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 54 E 89, DELLA LEGGE N. 190/2014 COSI' COME MODIFICATO DALLA LEGGE N. 208/2015. SI RICHIEDE LA NON APPLICAZIONE DELLA RITENUTA D'ACCONTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 67 DELLA LEGGE N. 190/2014. Bollo da €2,00 nell'originale	
IMPONIBILE PRESTAZIONI	<b>432,69</b>
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 4%	17,31
MARCA DA BOLLO	--
<b>TOTALE FATTURA</b>	<b>450,00</b>

Termini di pagamento : Bonifico bancario sul cc IT46M0305801604100571875716

**PAGNUTTI JESSICA**

VIA DON PIO MENOSSI 6  
33040 PRADAMANO (UD)

Partita IVA 02935040309  
Codice fiscale PGNJSC94A60G284J

**Cliente**  
IL PORTICO Società Cooperativa Sociale  
via Feltre, 3  
30027 San Donà di Piave  
P.I. 02759480276

Fattura n. 108  
del 29/06/2021

ATTIVITA' PROFESSIONALE DI CUI ALLA LEGGE 14 GENNAIO 2013, N. 4

Descrizione	Importo
SALDO PER PROGETTO DI NEUROPSICOMOTRICITA' EFFETTUATO PRESSO NIDO DELL'INFANZIA DI FOSSALTA DI PIAVE	432,69
OPERAZIONE EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 54 E 89, DELLA LEGGE N. 190/2014 COSI' COME MODIFICATO DALLA LEGGE N. 208/2015. SI RICHIEDE LA NON APPLICAZIONE DELLA RITENUTA D'ACCONTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 67 DELLA LEGGE N. 190/2014.	
IMPONIBILE PRESTAZIONI	432,69
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 4%	17,31
MARCA DA BOLLO	--
<b>TOTALE FATTURA</b>	<b>450,00</b>

Termini di pagamento : Bonifico bancario sul cc IT46M0305801604100571875716



### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

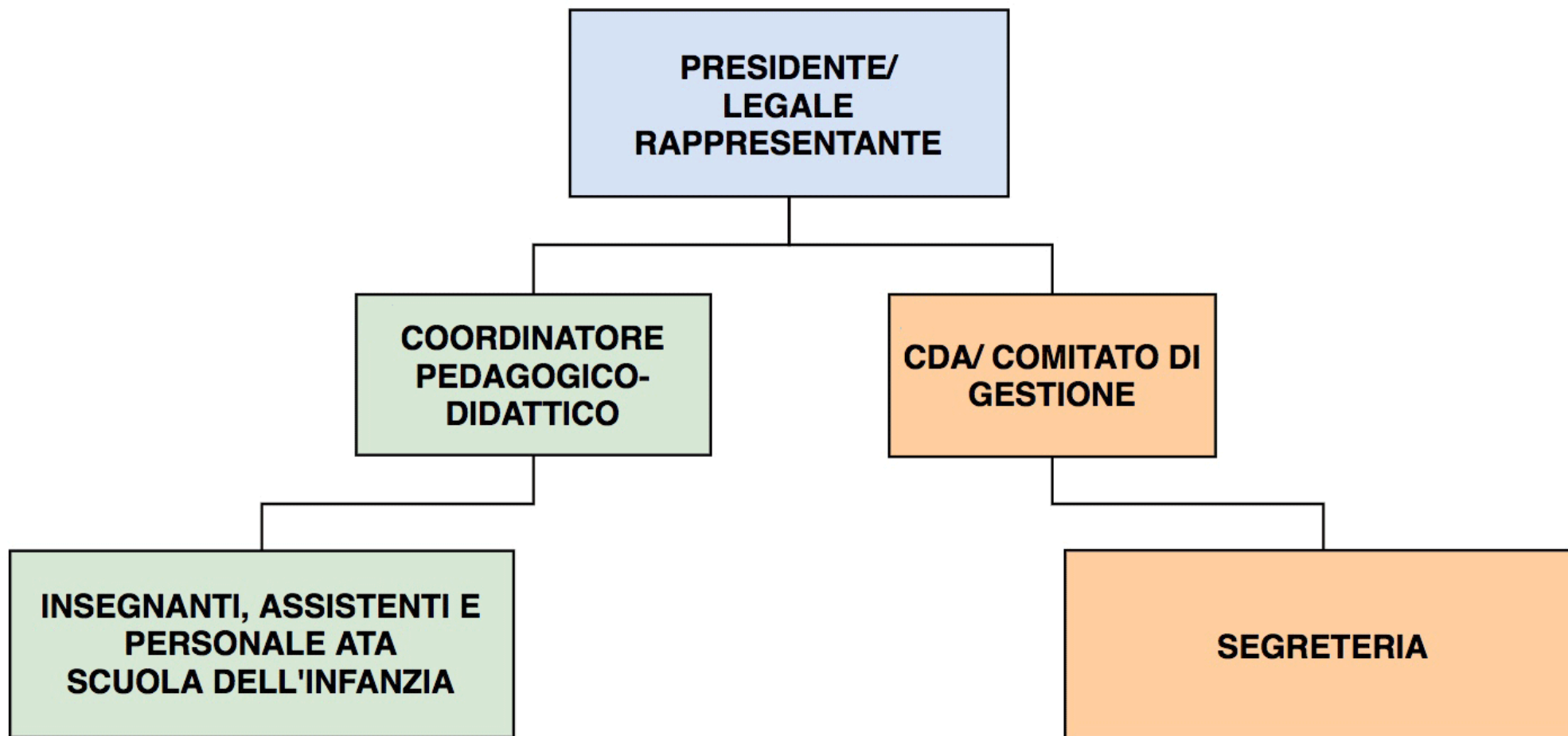
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA TULLIA CORTESI</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>TV1A10400A</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA COLMELLO, 12 - LORENZAGA</b>
	- CAP:	<b>31045</b>
	- Comune:	<b>Motta di Livenza (Treviso)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>3</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>4</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>No</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>148107</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>33 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA TULLIA CORTESI  
N° SEZIONI: 3



### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

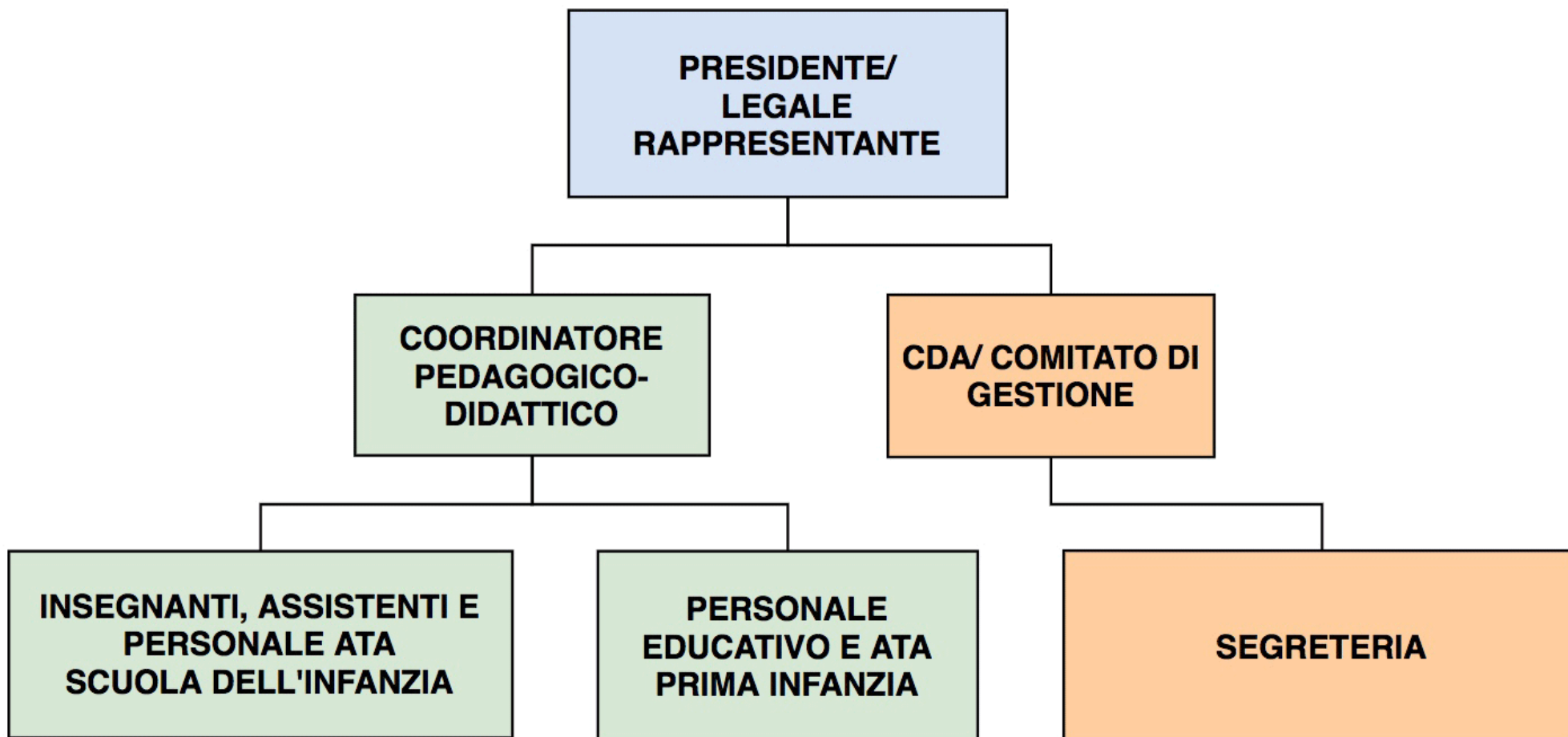
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA E NIDO INTEGRATO SANDOMENICO SAVIO</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A06200D</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA LOSSON CENTRO - LOSSON DI MEOLO</b>
	- CAP:	<b>30020</b>
	- Comune:	<b>Meolo (Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>SOCIETA' COOPERATIVA</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>1</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>1</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>2</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>No</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>144364</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>40 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA E NIDO INTEGRATO SANDOMENICO SAVIO  
N° SEZIONI: 2





## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA MADONNA DEL CARMINE</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A06100N</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA PIO X, 1</b>
	- CAP:	<b>30020</b>
	- Comune:	<b>(Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].	<b>No</b>
	- Indicare il numero totale di contratti:	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:	<b>104125</b>
	- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:	<b>43 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	- Docenti n.:	<b>0</b>
	- Personale non docente n.:	<b>0</b>
	- Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Educatori prima infanzia n.:	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
	<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>	
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA MADONNA DEL CARMINE  
N° SEZIONI: 2



### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

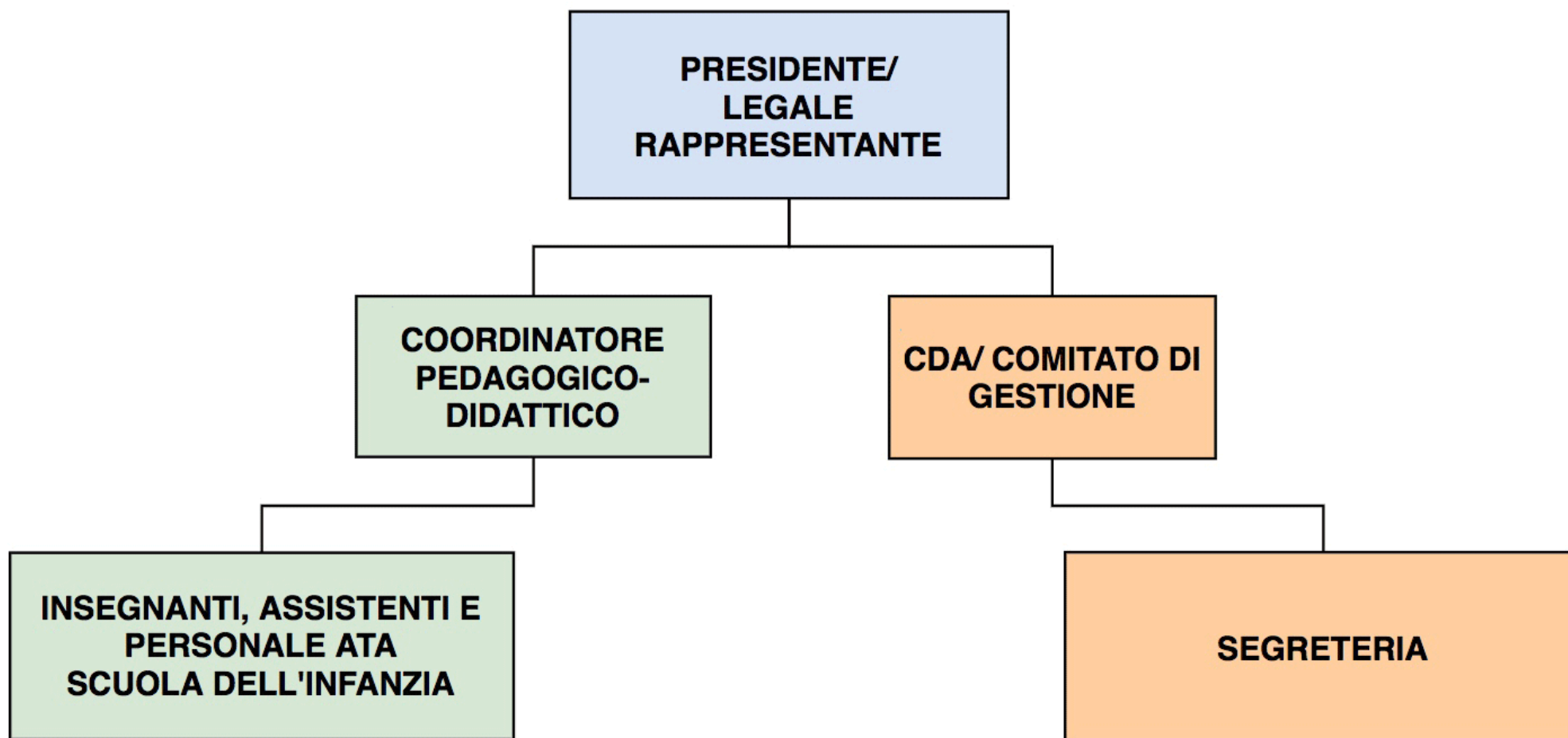
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE BONIFICHE</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A139009</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA REGINA DELLA PACE 4</b>
	- CAP:	<b>30024</b>
	- Comune:	<b>Musile di Piave (Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>Si</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>1</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>105708</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>36 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE BONIFICHE  
N° SEZIONI: 2



Società cooperativa sociale  
**IL PORTICO**  
30027 San Donà di Piave (TV)  
Via Feltrina, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@ilportico.it  
www.ilportico.it

Per altre informazioni  
o per richiedere il servizio  
per informazioni ANS/IN/PI  
02.8.01.1.0000  
Numero Verde 800.20.1000

S. Donà di Piave, 10.12.2020

## INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente scrittura, redatta in duplice copia, da valere a tutti gli effetti di legge

**TRA**

la ditta Società Cooperativa Sociale Il Portico, con sede in San Donà di Piave Via Feltrina n. 3; c.I. 02759480276 (di seguito chiamata *committente*);

**E**

la sig.ra Dott.ssa Trevisan Annalisa, nata a Venezia il 16/04/1974 e residente in Zero Branco (TV) Via Montic Croce n. 24; c.I. TRVNLS74D56L7360 (di seguito chiamata *professionista*);

### PREMESSO CHE

la committente ha la necessità, nell'ambito delle proprie attività, di avvalersi di persone aventi specifica formazione e professionalità atte a perseguire i seguenti obiettivi:

- attività di screening logopedico
- redazione di una relazione individuale per riassumere i risultati dello screening
- incontri con i genitori relativamente al trattamento logopedico del proprio figlio
- indicazioni per le insegnanti, preventivamente concordate con la pedagoga, relativamente a strategie di intervento specifiche per bambini con difficoltà importanti di linguaggio
- partecipazione a incontri di presentazione del progetto logopedico

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1. la Società Cooperativa Sociale Il Portico, conferisce alla Dott.ssa Trevisan Annalisa, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa presso la scuola dell'infanzia "Madonna delle Bealliche", sita in Piazza Regina della Pace n. 4 a Millepertiche di Muralto di Piave, la scuola dell'infanzia "Gesù Bambino", sita in Via Bruno Guolo n. 40 a Sant'Alberto di Zero Branco, la scuola dell'infanzia "Decor Carmel", sita in Piazza Tito Acerbo n. 1 frazione Croce di Muralto di Piave, il centro infanzia Maria Colorate Via Mantegna n. 53 a Spinea e la scuola dell'infanzia "Monumento ai Caduti", sita in Via Trento e Trieste n. 14 a Zero Branco;
2. Tale attività verrà resa dalla Dott.ssa Trevisan Annalisa in conformità alle esigenze della committente e sarà svolta dalla professionista con la diligenza richiesta dalla





REPUBBLICA ITALIANA  
**TESSERA SANITARIA**  
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

SESSO: F  
 TRVNL574D56L7360

Codice Fiscale  
 Cognome: **TREVISAN**  
 Nome: **ANNALISA**

Luogo di nascita: **VENEZIA**  
 Provincia: **VE**  
 Data di nascita: **16/04/1974**

Data di scadenza: **18/08/2021**

Cognome..... **TREVISAN**  
 Nome..... **ANNALISA**  
 nato il..... **16-04-1974**  
 (atto n..... **698<sup>o</sup> 1 S. A. 1974**)  
 a..... **VENEZIA (VE)**  
 Cittadinanza..... **Italiana**  
 Residenza..... **ZERO BRANCO (TV)**  
 Via..... **MONTE CROCE 44**  
 Stato civile.....  
 Professione..... **LOGOPEDISTA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **163**  
 Capelli..... **Castani**  
 Occhi..... **Castani**  
 Segni particolari..... **N.N.**

Firma del titolare..... *Annalisa Trevisan*

**ZERO BRANCO**..... **01-09-2015**  
 IL SINDACO

Impronta del sindaco.....  
 d'ordine del Sindaco  
*Durighetto Paolo*

TREVISAN - COM.MUN. - ZERO BRANCO

IT

TREVISAN  
 ANNALISA  
 TRVNL574D56L7360  
 SSN-MIN SALUTE - 500001  
 80380000502380797153  
 16/04/1974  
 18/08/2021

Scadenza : **16-04-2026**  
 Diritti : **6,00**

AX-0560068

1974 - C.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
**ZERO BRANCO**

**CARTA D'IDENTITA**  
 N° AX-0560068

DI  
**TREVISAN ANNALISA**

Allo c.a. della signora DANIELA

13/2/17

Buonasera,

Le invio tramite fax perché ho problemi ad inviare il tutto tramite mail...

Totale pagine 1 + 2

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 44

31059 ZERO BRANCO (TV)

P. IVA: 04058990260

Cod. fiscale: TRV NLS 74D56L7360

04058990260

TRV NLS 74D 56L7360

Se necessita altro sono reperibile al cellulare che avete già.

Buon lavoro,

log. Annalisa Trevisan

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Trevisan Annalisa</b>
Indirizzo	<b>44 , VIA MONTE CROCE , 31059 , ZERO BRANCO (TV)</b>
Telefono	<b>346 85 55 298</b>
Partita Iva	<b>04058990260</b>
E-mail	<b>annalisa.trevisan virgilio.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	16/04/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **dal 2006**
- Tipo di azienda o settore  
Presto la mia consulenza presso alcuni Studi Privati :  
Centro polifunzionale Aire, via Calatafimi 1, Mestre  
Studio dentistico Dott Rizzato Adimaro, Ospedaletto d'Istrana (TV)  
Studi professionali di Medicina Generale Mogliano, via Terraglio 2 , Mogliano V.to (TV)  
e c/o la casa di riposo delle suore francescane in Borgo Cavour a Treviso
- Tipo di impiego  
in libera professione
- Principali mansioni e responsabilità  
Mi occupo principalmente di valutazione e trattamento dei disturbi e ritardi di linguaggio nell'età evolutiva, valutazione della deglutizione, della lettura, scrittura e calcolo nel ciclo della primaria e secondaria di primo grado

**DA FEBBRAIO 2009**

Coop. Promozione Lavoro, via del cimitero 15 , San Bonifacio (VR)  
Cooperativa di Solidarietà Sociale  
Incarico presso Residenza per anziani "Città di Roncade" (TV)  
Socio lavoratore per 20 ore settimanali  
Valutazione e trattamento dei disturbi disfagici e del linguaggio, protesizzazioni acustiche e valutazioni dello stato di salute del cavo orale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 20 marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
c/o l'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
laurea di primo livello
- Qualifica conseguita  
Dottore in Logopedia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
103/110

23 febbraio 2000 diploma di tecnico di logopedia c/o l'Università degli Studi di

Padova con punteggio 57/60esimi

giugno 1993 diploma superiore (liceo classico) c/o l'istituto Cavanis di Venezia

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUA

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Lavoro in equipe e non, relazionando con personale multiculturale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

In questi anni mi sono occupata di organizzare:

- promozione di progetti con le scuole d'infanzia sulla valutazione del linguaggio e dei prerequisiti per l'ingresso alla scuola primaria, serate e momenti informativi con i genitori e per gli insegnanti a Caltana, Mestre, Spinea (VE), Zero Branco (TV),

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia (deglutizioni atipiche) a Mestre

- eventi formativi come ad esempio

“ LE PROBLEMATICHE NUTRIZIONALI NELL'ANZIANO ISTITUZIONALIZZATO:  
APPROCCIO INTERDISCIPLINARE”,

San Donà di Piave, 17 dicembre 2004

“ Alimentazione...come prevenzione”, a cui ho partecipato anche come docente relatore, Dosson di Casier, Treviso, 15 ottobre 2015, e altri in collaborazione con il collegio IpasviVE e il Gruppo per lo Studio della Disfagia dell'Ospedale di Treviso,

- i Servizi di Logopedia nelle RSA, anche integrandoli con il territorio (organizzando visite in residenza con professionalità esterne non presenti nelle strutture),

- promozione di progetti per l'integrazione alimentare nell'anziano fragile, e per la preparazione delle pietanze frullate in struttura e non esternamente

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia (deglutizioni atipiche)

- promozione della formazione del personale e dei caregiver

- formazione dei cittadini, Volontari di Protezione Civile, di cui attualmente volontaria dal 1998 e aiuto monitore,

- 10 anni di volontariato c/o la Croce Rossa, sezione di Mogliano Veneto (TV).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

UTILIZZO DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE :

WORD, POWER POINT, “CBA” E “CARTELLA UTENTE WEB”

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Organizzazione e produzione di materiale per il linguaggio a livello fonetico /fonologico e produzione di frasi, materiale per i primi esercizi di lettura e scrittura

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Organizzazione gite e uscite per anziani nei comuni limitrofi



Organizzazione di grest per ragazzi

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Incarichi precedenti presso:

- STUDIO DENTISTICO Dott. MENEGAZZO , via Piave , Mestre
- "CASA MIA CASIER " di Dosson (TV)
- "UMBERTO I " casa di riposo di Montebelluna da settembre 2006 a gennaio 2009,
- "SANTA MARIA DEL ROSARIO" casa di riposo in Mestre (VE) dal 2000 al 2006
- RESIDENZA PER ANZIANI di ALTAVILLA VICENTINA (VI) dal 200 al 2001 e poi in periodi successivi come consulente logopedista

Tirocinio universitario presso l'ospedale civile di Treviso e presso la Neuropsichiatria Infantile dei distretti socio sanitari di Mogliano Veneto e Preganziol in affiancamento alla logopediste del distretto , per progetti sullo screening audiometrico nella scuola dell'infanzia e sui prerequisiti alla lettoscrittura

Pubblicazione di un articolo scientifico

"Magno Caldognetto E., Zmarich C. & Trevisan A. SORGENTI DI VARIABILITA' NELLA COSTITUZIONE DEI VISEMI CONSONANTICI DELL'ITALIANO in Atti del 28° Convegno Nazionale dell'Associazione Italiana di Acustica, Trani ( BA) 2000, 245- 248

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Zero Branco , 22 febbraio 2017

In Fede

*Log. Annalisa Trevisan*

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29  
31059 ZERO BRANCO (TV)  
P. IVA: 04058990260  
Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7380  
Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 37/2021**

Data 11/05/2021

S IL PORTICO COOPERATIVA VIA FELTRE 3  
SAN DONA' DI PIAVE (VE) 30027

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE

IMPORTO

attività di swimming lessons della sala vasca scuola	2904,00
Contributo previdenziale D.L. 285/96	121,00

Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione delle ritenute decurtate alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.

TOTALE	3025,00
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	3027,00

FIRMA PER QUIETANZA



0 1 20 007584 379 9



La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R. 642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in caso di prestazione di altro genere o di cessione di beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto sul lavoro autonomo.

20

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29

31059 ZER0 BRANCO (TV)

P. IVA: 04058990260

Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7360

Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 41/21**

Data 24 | 05 | 2021

Soc. COOP. SOCIALE IL PORTICO VA FELTRE  
 N° 3 SAN DONÀ DI PIAVE (VE)

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE	IMPORTO
rimborso spese chieste Inca per prestazioni = presso locale scuola dell'infanzia	131,04
Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione della ritenuta d'accanto alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.	

RETENUTA D'ACCONTO €

TOTALE	131,04
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	133,04

FINMA PER QUERENZA

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
 MARCA DA BOLLO €2,00  
 PUE/00  
 00008717 nt 0006398 W10UKDD1  
 00094594 16/02/2021 10:00:11  
 4528-00087 33005C4686658497  
 IDENTIFICATIVO : 01200740254683  
 0 1 20 074025 468 5

La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è  
 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n.  
 18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta  
 all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R.  
 642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in  
 caso di prestazione di altro genere o di cessione di  
 beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato  
 ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto  
 sul lavoro autonomo.

33

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO ABATE</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>PN1A03500D</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA ROMA 95</b>
	- CAP:	<b>33076</b>
	- Comune:	<b>Pravidomini (Pordenone)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>1</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

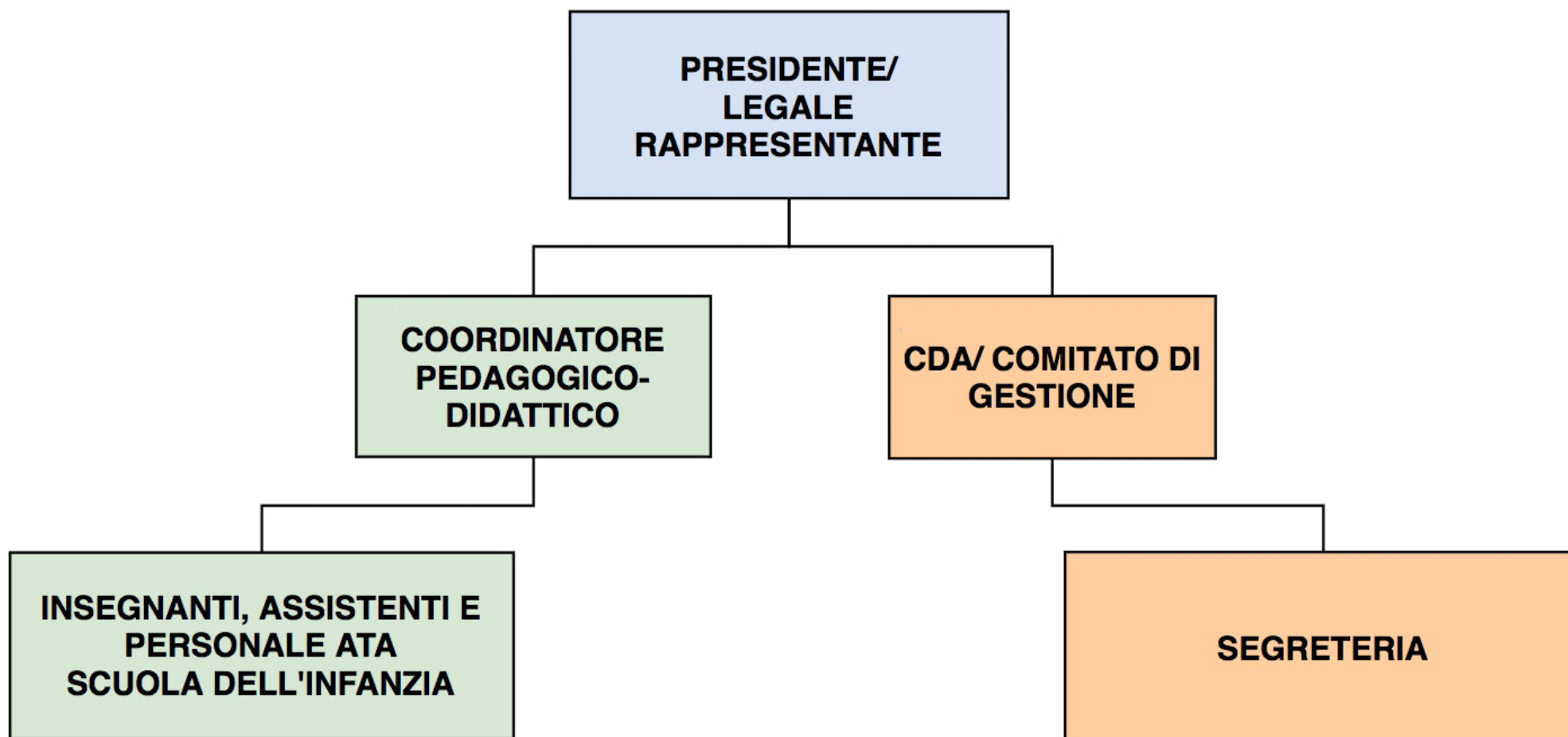


### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>Si</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>1</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>51084</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>0 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO ABATE  
N° SEZIONI: 2



**Società cooperativa sociale  
IL PORTICO**

30027 San Donà di Piave (Ve)  
Via Feltre, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@porticonlus.it  
www.porticonlus.it

Iscri. trib. Venezia 42162  
Iscri. albo cooperative A125827  
Iscri. albo regionale A/VE/0020  
R.E.A. VE n. 238100  
Partita iva: 02759480276

S. Donà di Piave, 01.09.2020

## **INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

Con la presente scrittura, redatta in duplice copia, da valere a tutti gli effetti di legge

### **TRA**

la ditta Società Cooperativa Sociale Il Portico, con sede in San Donà di Piave Via Feltre n. 3; c.f. 02759480276 (*di seguito chiamata committente*);

### **E**

il signor Dott. Trovato Massimiliano, c.f. TRVMSM77C06C351F P. IVA: 01832000937 (*di seguito chiamata professionista*);

### **PREMESSO CHE**

la committente ha la necessità, nell'ambito delle proprie attività, di avvalersi di persone aventi specifica formazione e professionalità di propedeutica alla musica.

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

1. la Società Cooperativa Sociale Il Portico, conferisce al Dott. Trovato Massimiliano, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa presso la scuola dell'infanzia "Sant'Antonio Abate", sita in Via Roma n. 95 a Pravisdomini;
2. Tale attività verrà resa dal Dott. Trovato Massimiliano in conformità alle esigenze della committente e sarà svolta dal professionista con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, con la necessaria professionalità e senza alcuna subordinazione alla committente.
3. L'incarico sarà svolto nel periodo settembre 2020 – giugno 2021; è esclusa ogni proroga tacita. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale ampliamento e/o prolungamento del presente rapporto di collaborazione oltre il termine di scadenza, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti ed avrà comunque valore di rinnovo del presente contratto.
4. Le parti hanno diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento previa disdetta da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata 15 giorni prima.

**Società cooperativa sociale  
IL PORTICO**

30027 San Donà di Piave (Ve)  
Via Feltre, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@porticonlus.it  
www.porticonlus.it

Iscri. trib. Venezia 42162  
Iscri. albo cooperative A125827  
Iscri. albo regionale A/VE/0020  
R.E.A. VE n. 238100  
Partita iva: 02759480276

In caso di dolo o colpa grave da parte del professionista, il committente potrà recedere dal contratto senza preavviso. Il professionista avrà diritto di ricevere il corrispettivo maturato fino alla data del recesso.

5. Il compenso per la realizzazione dell'incarico è determinato in Euro 1.015 (Millezeroquindici) oltre oneri di legge (come da vostro preventivo salvo eventuali conguagli).
6. Il professionista si impegna a non diffondere, notizie e informazioni riservate delle quali sia venuta a conoscenza a seguito dell'incarico da svolgere.
7. Il professionista autorizza il datore di lavoro committente al trattamento dei dati personali e alle comunicazioni dei dati a terzi per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto.
8. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti, si richiamano alle vigenti disposizioni normative.



IL COMMITTENTE



IL PROFESSIONISTA

Cognome **TROVATO**  
Nome **MASSIMILIANO**  
nato il **06/03/1977**  
(atto n. **874** P. **I S. A**)  
a **CATANIA** (.....)  
Cittadinanza **ITALIANA**  
Residenza **AZZANO DECIMO**  
Via **VIA M. MASCHERINI 1**  
Stato civile **CONIUGATO**  
Professione **omessa art. 35 DPR 223/89**  
**CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI**  
Statura **CM. 174**  
Capelli **CASTANI**  
Occhi **CELESTI**  
Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Massimo Trovato*  
AZZANO DECIMO il **23/08/2012**



**IL SINDACO**  
Ordine del Sindaco  
Collaboratore Prof. **le**  
**GIANNI SPONSA**  
*Gianni Sponza*

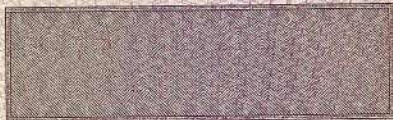
N. **AT4207483**



SCADE 06/03/2023



AT 4207463



IP.Z.S. s.p.a. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
AZZANO DECIMO

CARTA D'IDENTITA'

N° AT 4207463

DI  
TROVATO  
MASSIMILIANO



## Massimiliano Trovato


**DATA DI NASCITA:**  
06/03/1977


### CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Genere: Maschile

 via Marcello Maschrerini 1,  
null  
33082 Azzano Decimo (PN),  
Italia

 [massfound@gmail.com](mailto:massfound@gmail.com)  
[massimiliano.trovato@istituto.compensivochions.edu.it](mailto:massimiliano.trovato@istituto.compensivochions.edu.it)  
[massimiliano.trovato77@postecert.it](mailto:massimiliano.trovato77@postecert.it)

 (+39) 3474722491

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**01/09/2014 - ATTUALE**

**Docente di scuola primaria**

Istituto Comprensivo  
Chions (PN)

**01/09/2011 - 30/06/2012**

**Docente di scuola primaria**

Istituto Comprensivo Brugnera  
Istruzione / G. Galilei 5, 33070, Brugnera (PN), Italia

**01/09/2012 - 30/06/2013**

**Docente di scuola primaria**

Istituto Comprensivo "N. Cantarutti"  
Azzano Decimo (PN)

**01/09/2013 - 30/06/2014**

**Docente di scuola primaria**

Istituto Comprensivo "N. Cantarutti"  
Azzano Decimo (PN)

**04/2019 - 05/2019**

**Osservatore esterno INVALSI**

I. C. "Jacopo da Porcia" - I.T.S.T. "J. F. KENNEDY"

**09/04/2018 - 12/04/2018**

**Osservatore esterno INVALSI**

I.C. Manzano (UD)

**09/05/2017**

**Osservatore esterno INVALSI**

I.S.I.S. Zanussi  
Pordenone

**09/2015 - ATTUALE**

**Membro del comitato di valutazione**

Istituto Comprensivo  
Chions (PN)

**09/2016 - 31/08/2019**

**Funzione strumentale per l'intercultura, l'handicap, D.S.A., area dell'inclusione e diritto al successo**

Istituto Comprensivo  
Chions (PN)

**05/06/2019 - 31/10/2019**

**Esperto formatore per piano nazionale formazione docenti - terza annualità - Ambito 10 FVG per il m**

I.I.S. "Torricelli"



Maniago (PN)

**01/09/2001**

### **Esperto di Educazione Musicale**

vari istituti scolastici statali e paritari del Triveneto

docente di educazione musicale, educazione al suono, al ritmo e al movimento

**01/09/2000**

### **Docente di strumento musicale (clarinetto e saxofono)**

vari istituzioni musicali del Triveneto

Docente di clarinetto e sax, docente di musica d'insieme per fiati

**15/02/2004 - 31/12/2011**

### **Direttore di Orchestra a fiati**

Società Filarmonica di Valvasone

Direttore della Società Filarmonica di Valvasone  
Direttore della annessa Scuola di Musica

P.zza Mercato, 1, 33098, Valvasone, Italia

**2014**

### **ALTRE ESPERIENZE DIDATTICHE E PROFESSIONALI**

- Da ottobre 2019 esperto esterno di musica propedeutica presso Scuola dell'Infanzia "S. Antonio Abate" di Pravisdomini (PN);
- Da ottobre 2019 esperto esterno di musica propedeutica presso Scuola dell'Infanzia "Maria Immacolata" di Villotta di Chions (PN);
- Nell'a.s. 2018/2019 esperto esterno di musica propedeutica presso Scuola dell'Infanzia "Beata Domicilla" dell'I.C. Pordenone Centro (18h.);
- Nell'a.s. 2018/2019, esperto di educazione musicale presso la scuola primaria di Campagna dell' I.C. "M. Hack" - Maniago (36 h.);
- Promotore e coordinatore del progetto "MusicAbile", in collaborazione con la Banda Comunale di Azzano Decimo (PN), col patrocinio dell'AAS 5 di Pordenone, Fondazione "Friuli" e Fondazione "Down", per promuovere l'insegnamento di uno strumento musicale e l'inserimento di adulti diversamente abili in un'associazione bandistica del territorio;
- Nell'a.s. 2017/2018 esperto esterno di musica propedeutica presso Scuola dell'Infanzia "Beata Domicilla" dell'I.C. Pordenone Centro (18h.);
- Nell'a.s. 2017/2018 tutor per il corso di "didattica della matematica per la scuola primaria" tenuto dal prof. M. Bardelli presso I.C. Chions (PN)
- Nell'a.s. 2017/2018 esperto per il PON "Inclusione e lotta al disagio" presso I.C. Torre di Pordenone, modulo "La mia scuola è musica" per alunni della scuola primaria (30 h.);
- Nell'a.s. 2017/2018 esperto per il PON "Inclusione e lotta al disagio" presso I.C. di Chions, modulo "R.O.M. Rinforzare l'orientamento e la motivazione all'apprendimento" per alunni della scuola primaria (15 h.);
- Nel 2015 ha tenuto un corso di formazione in educazione musicale, per docenti degli I.C. di Pordenone , organizzato dalla Filarmonica di Pordenone;
- Dall'a.s. 2014/2015 esperto interno presso I.C. Chions (PN) per progetti di musica propedeutica, presso scuole primarie di Villotta di Chions e Pravisdomini (minimo 50 h. per a.s.).

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**09/1991 - 07/1996 - Pordenone**

### **Diploma di Maturità Scientifica**

Liceo Scientifico "M. Grigoletti" Pordenone

09/1993 – 20/09/2000 – Venezia, Italia

**diploma in clarinetto**

Conservatorio Statale "B. Marcello" Venezia

10/2005 – 09/07/2007 – Udine, Italia

**Laurea specialistica ad indirizzo interpretativo-compositivo in clarinetto**

Conservatorio Statale "J. Tomadini" Udine

09/2007 – 17/12/2010 – Trieste

**laurea in Scienze della Formazione Primaria**

Università degli Studi di Trieste

abilitazione all'insegnamento nella Scuola Primaria Statale

01/2011 – 23/06/2011 – Udine, Italia

**Abilitazione all'insegnamento per i bambini con minorazioni psicofisiche**

Università degli Studi di Udine

02/04/2016 – Roma

**Diploma triennale: Esperto certificato in teoria e pratica dell'Orff - Schulwerk**

Scuola Popolare di musica "Donna Olimpia" (ente accreditato MIUR)

I grado: 42 h. in presenza (anno 2012);

II grado: 58 h. in presenza (anno 2013);

III grado: 62 h. in presenza (anno 2014).

SEMINARI di 10 h. ognuno (in presenza) necessari all'acquisizione del titolo di esperto certificato:

- "Educazione all'ascolto attraverso il movimento - metodo Dalcroze" - Docente Sabine Oetterli (2013)
- "Classico senza punte" - Docenti Marcella Sanna, Francesca Lanz (2013)
- "Body percussion Italia" I, II, III livello - Docente Ciro Paduano (2014)
- "La direzione corale nelle scuole" - Docente Patrizia Donadio (2014)
- "Musica DalcrOrff" - Docenti Marcella Sanna, Ciro Paduano (2015)

01/04/2017 – 30/06/2017

**Corso di Formazione e aggiornamento Progetto "Dislessia Amica"**

aiditalia.org

01/2016 – 10/2017

**Formazione in servizio dei docenti specializzati sul sostegno sui temi della disabilità**

C.T.S. Udine

18/11/2017 – ATTUALE – Cividale del Friuli (UD)

**SEMINARIO DI I LIVELLO PER IL METODO KODALY**

Ass. Culturale UT RE MI (ente accreditato MIUR)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

**inglese**

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
A2

**Produzione  
orale**  
A2

**Interazione  
orale**  
A2

**Scrittura**  
A2

---

**tedesco**

**Ascolto**  
B1

**Lettura**  
B1

**Produzione  
orale**  
B1

**Interazione  
orale**  
B1

**Scrittura**  
B1

---

In fede.

*Alfonso*

TROVATO MASSIMILIANO  
VIA M. MASCHERINI, 1  
33082 AZZANO DECIMO (PN)  
C.F. TRV MSM 77C06 C351F  
P.IVA 01832000937

FATTURA n. 03/20  
Del 28/06/2021

SPETT. LE  
Società Cooperativa Sociale "Il portico"  
via Feltre n. 3  
33027 San Donà di Piave (VE)  
P.IVA/C.F. 02759480276

Compenso per progetto musica propedeutica (29 h. x 35,00 €/h)	1 015,00 €
--	------------

Contributo INPS 4% ex. Art. 2 c. 26 L. 335/95:	40,60 €
--	---------

---

Totale Fattura	1 055,60 €
----------------	------------

Operazione in franchigia da IVA ai sensi delle Legge 190 del 23 Dicembre 2014 art. 1 commi da 54 a 89.

Operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 – Regime forfettario.

Imposta di bollo assolta sull'originale.

Si potrà provvedere alla liquidazione attraverso bonifico presso:

Banca Popolare Friuladria – Crédit Agricole,  
Ag. di Azzano Decimo  
IBAN: IT 94 H 05336 64780 000030459165

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

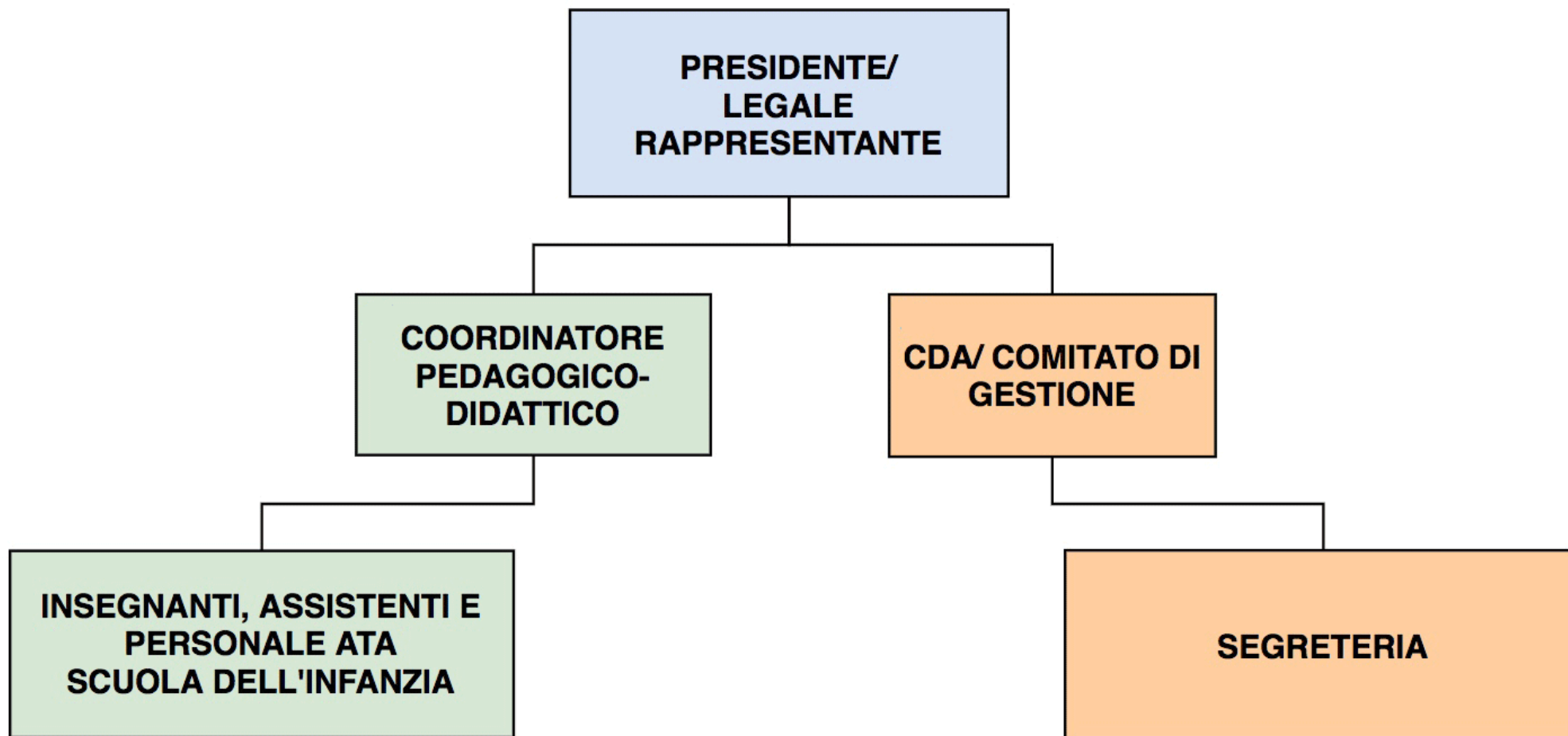
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>TV1A233007</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA BRUNO GUOLO 40</b>
	- CAP:	<b>31059</b>
	- Comune:	<b>Zero Branco (Treviso)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>3</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>4</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>Si</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>1</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>156971</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>27 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO  
N° SEZIONI: 3





Società cooperativa sociale  
**IL PORTICO**  
30027 San Donà di Piave (TV)  
Via Feltrina, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@portico.it  
www.portico.it

Per altre informazioni  
o per richiederla  
Per informazioni  
P.I.A. n. 012001  
Rovato, tel. 0421 333242

S. Donà di Piave, 10.12.2020

## INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente scrittura, redatta in duplice copia, da valere a tutti gli effetti di legge

**TRA**

la ditta Società Cooperativa Sociale Il Portico, con sede in San Donà di Piave Via Feltrina n. 3; c.I. 02759480276 (di seguito chiamata *committente*);

**E**

la sig.ra Dott.ssa Trevisan Annalisa, nata a Venezia il 16/04/1974 e residente in Zero Branco (TV) Via Montic Croce n. 24; c.I. TRVNLS74D56L7360 (di seguito chiamata *professionista*);

### PREMESSO CHE

la committente ha la necessità, nell'ambito delle proprie attività, di avvalersi di persone aventi specifica formazione e professionalità atte a perseguire i seguenti obiettivi:

- attività di screening logopedico
- redazione di una relazione individuale per riassumere i risultati dello screening
- incontri con i genitori relativamente al trattamento logopedico del proprio figlio
- indicazioni per le insegnanti, preventivamente concordate con la pedagoga, relativamente a strategie di intervento specifiche per bambini con difficoltà importanti di linguaggio
- partecipazione a incontri di presentazione del progetto logopedico

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1. la Società Cooperativa Sociale Il Portico, conferisce alla Dott.ssa Trevisan Annalisa, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa presso la scuola dell'infanzia "Madonna delle Bealliche", sita in Piazza Regina della Pace n. 4 a Millepertiche di Muralto di Piave, la scuola dell'infanzia "Gesù Bambino", sita in Via Bruno Guolo n. 40 a Sant'Alberto di Zero Branco, la scuola dell'infanzia "Decor Carmel", sita in Piazza Tito Acerbo n. 1 frazione Croce di Muralto di Piave, il centro infanzia Maria Colorate Via Mantegna n. 53 a Spinea e la scuola dell'infanzia "Monumento ai Caduti", sita in Via Trento e Trieste n. 14 a Zero Branco;
2. Tale attività verrà resa dalla Dott.ssa Trevisan Annalisa in conformità alle esigenze della committente e sarà svolta dalla professionista con la diligenza richiesta dalla







Allo c.a. della signora DANIELA

13/2/17

Buonasera,

Le invio tramite fax perché ho problemi ad inviare il tutto tramite mail...

Totale pagine 1 + 2

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 44

31059 ZERO BRANCO (TV)

P. IVA: 04058990260

Cod. fiscale: TRV NLS 74D56L7360

04058990260

TRV NLS 74D 56L7360

Se necessita altro sono reperibile al cellulare che avete già.

Buon lavoro,

log. Annalisa Trevisan

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Trevisan Annalisa</b>
Indirizzo	<b>44 , VIA MONTE CROCE , 31059 , ZERO BRANCO (TV)</b>
Telefono	<b>346 85 55 298</b>
Partita Iva	<b>04058990260</b>
E-mail	<b>annalisa.trevisan virgilio.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	16/04/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **dal 2006**
- Tipo di azienda o settore  
Presto la mia consulenza presso alcuni Studi Privati :  
Centro polifunzionale Aire, via Calatafimi 1, Mestre  
Studio dentistico Dott Rizzato Adimaro, Ospedaletto d'Istrana (TV)  
Studi professionali di Medicina Generale Mogliano, via Terraglio 2 , Mogliano V.to (TV)  
e c/o la casa di riposo delle suore francescane in Borgo Cavour a Treviso
- Tipo di impiego  
in libera professione
- Principali mansioni e responsabilità  
Mi occupo principalmente di valutazione e trattamento dei disturbi e ritardi di linguaggio nell'età evolutiva, valutazione della deglutizione, della lettura, scrittura e calcolo nel ciclo della primaria e secondaria di primo grado

**DA FEBBRAIO 2009**

Coop. Promozione Lavoro, via del cimitero 15 , San Bonifacio (VR)  
Cooperativa di Solidarietà Sociale  
Incarico presso Residenza per anziani "Città di Roncade" (TV)  
Socio lavoratore per 20 ore settimanali  
Valutazione e trattamento dei disturbi disfagici e del linguaggio, protesizzazioni acustiche e valutazioni dello stato di salute del cavo orale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 20 marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
c/o l'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
laurea di primo livello
- Qualifica conseguita  
Dottore in Logopedia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
103/110

23 febbraio 2000 diploma di tecnico di logopedia c/o l'Università degli Studi di

Padova con punteggio 57/60esimi

giugno 1993 diploma superiore (liceo classico) c/o l'istituto Cavanis di Venezia

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUA

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Lavoro in equipe e non, relazionando con personale multiculturale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

In questi anni mi sono occupata di organizzare:

- promozione di progetti con le scuole d'infanzia sulla valutazione del linguaggio e dei prerequisiti per l'ingresso alla scuola primaria, serate e momenti informativi con i genitori e per gli insegnanti a Caltana, Mestre, Spinea (VE), Zero Branco (TV),

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia (deglutizioni atipiche) a Mestre

- eventi formativi come ad esempio

“ LE PROBLEMATICHE NUTRIZIONALI NELL'ANZIANO ISTITUZIONALIZZATO:  
APPROCCIO INTERDISCIPLINARE”,

San Donà di Piave, 17 dicembre 2004

“ Alimentazione...come prevenzione”, a cui ho partecipato anche come docente relatore, Dosson di Casier, Treviso, 15 ottobre 2015, e altri in collaborazione con il collegio IpasviVE e il Gruppo per lo Studio della Disfagia dell'Ospedale di Treviso,

- i Servizi di Logopedia nelle RSA, anche integrandoli con il territorio (organizzando visite in residenza con professionalità esterne non presenti nelle strutture),

- promozione di progetti per l'integrazione alimentare nell'anziano fragile, e per la preparazione delle pietanze frullate in struttura e non esternamente

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia (deglutizioni atipiche)

- promozione della formazione del personale e dei caregiver

- formazione dei cittadini, Volontari di Protezione Civile, di cui attualmente volontaria dal 1998 e aiuto monitore,

- 10 anni di volontariato c/o la Croce Rossa, sezione di Mogliano Veneto (TV).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

UTILIZZO DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE :

WORD, POWER POINT, “CBA” E “CARTELLA UTENTE WEB”

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Organizzazione e produzione di materiale per il linguaggio a livello fonetico /fonologico e produzione di frasi, materiale per i primi esercizi di lettura e scrittura

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Organizzazione gite e uscite per anziani nei comuni limitrofi



Organizzazione di grest per ragazzi

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Incarichi precedenti presso:

- STUDIO DENTISTICO Dott. MENEGAZZO , via Piave , Mestre
- "CASA MIA CASIER " di Dosson (TV)
- "UMBERTO I " casa di riposo di Montebelluna da settembre 2006 a gennaio 2009,
- "SANTA MARIA DEL ROSARIO" casa di riposo in Mestre (VE) dal 2000 al 2006
- RESIDENZA PER ANZIANI di ALTAVILLA VICENTINA (VI) dal 200 al 2001 e poi in periodi successivi come consulente logopedista

Tirocinio universitario presso l'ospedale civile di Treviso e presso la Neuropsichiatria Infantile dei distretti socio sanitari di Mogliano Veneto e Preganziol in affiancamento alla logopediste del distretto , per progetti sullo screening audiometrico nella scuola dell'infanzia e sui prerequisiti alla lettoscrittura

Pubblicazione di un articolo scientifico

"Magno Caldognetto E., Zmarich C. & Trevisan A. SORGENTI DI VARIABILITA' NELLA COSTITUZIONE DEI VISEMI CONSONANTICI DELL'ITALIANO in Atti del 28° Convegno Nazionale dell'Associazione Italiana di Acustica, Trani ( BA) 2000, 245- 248

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Zero Branco , 22 febbraio 2017

In Fede

*Log. Annalisa Trevisan*

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29  
31059 ZERO BRANCO (TV)  
P. IVA: 04058990260  
Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7380  
Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 37/2021**

Data 11/05/2021

S IL PORTICO COOPERATIVA VIA FELTRE 3  
SAN DONA' DI PIAVE (VE) 30027

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE

IMPORTO

attività di swimming lessons della sala vasca scuola	2904,00
Contributo previdenziale D.L. 285/96	121,00

Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione delle ritenute decurtate alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.

TOTALE	3025,00
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	3027,00

FIRMA PER QUIETANZA



0 1 20 007584 379 9



La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R. 642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in caso di prestazione di altro genere o di cessione di beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto sul lavoro autonomo.

20

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29

31059 ZER0 BRANCO (TV)

P. IVA: 04058990260

Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7360

Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 41/21**

Data 24 | 05 | 2021

Soc. COOP. SOCIALE IL PORTICO VA FELTRE  
 N° 3 SAN DONÀ DI PIAVE (VE)

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE	IMPORTO
rimborso spese chieste faice per prestazioni = presso locale scuola dell'infanzia	131,04
Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione della ritenuta d'accanto alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.	

RETENUTA D'ACCONTO €

TOTALE	131,04
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	133,04

FINMA PER QUERENZA

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
 MARCA DA BOLLO €2,00  
 PUE/00  
 00008717 nt 0006398 W10UKDD1  
 00094594 16/02/2021 10:00:11  
 4528-00087 33005C4686658497  
 IDENTIFICATIVO : 01200740254683  
 0 1 20 074025 468 5

La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è  
 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n.  
 18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta  
 all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R.  
 642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in  
 caso di prestazione di altro genere o di cessione di  
 beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato  
 ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto  
 sul lavoro autonomo.

33

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

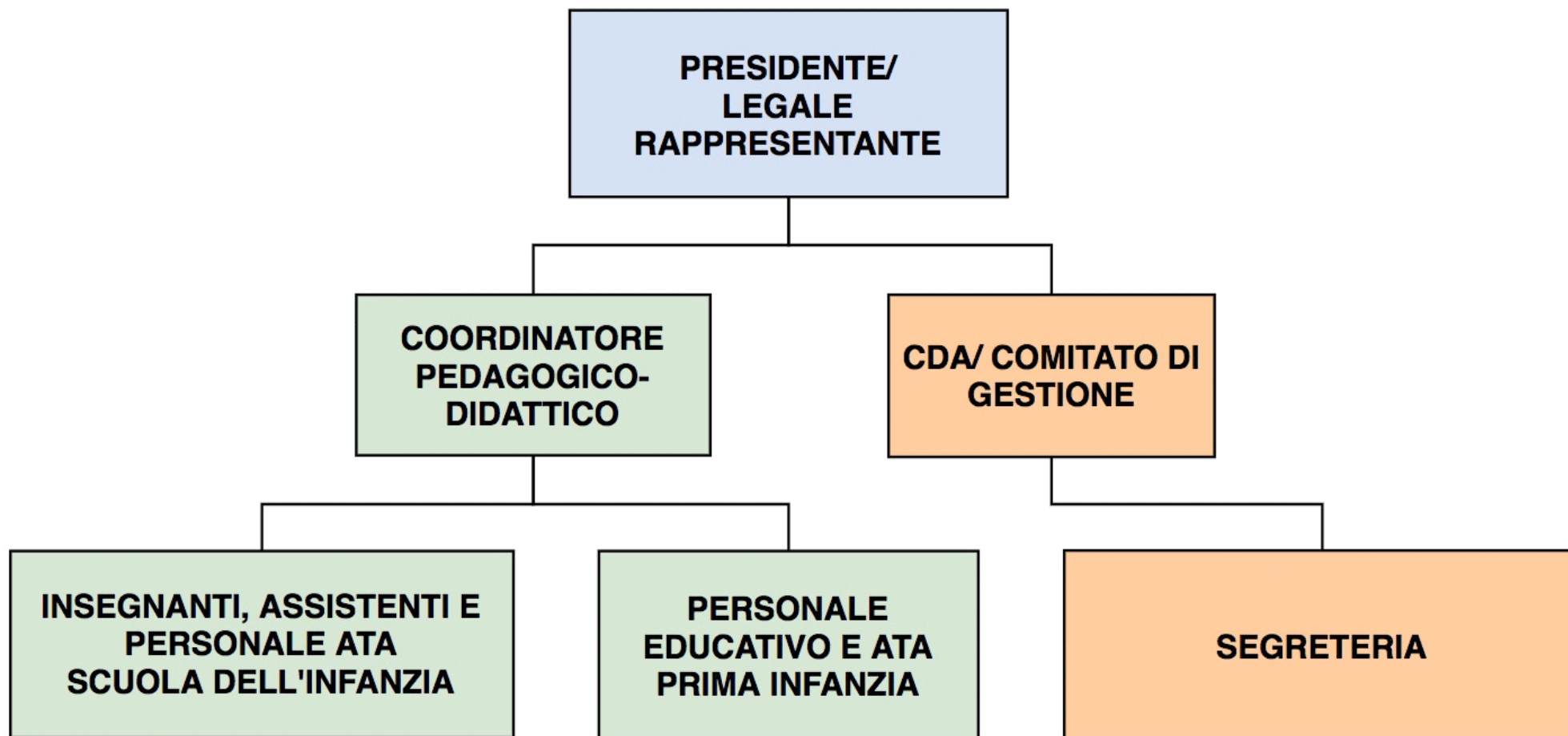
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA ITALICA SPES</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>PN1A04800G</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA GIOTTO BONDONE</b>
	- CAP:	<b>33079</b>
	- Comune:	<b>(Pordenone)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>3</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>5</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>2</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].	<b>No</b>
	- Indicare il numero totale di contratti:	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:	<b>165775</b>
	- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:	<b>32 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	- Docenti n.:	<b>0</b>
	- Personale non docente n.:	<b>1</b>
	- Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Educatori prima infanzia n.:	<b>4</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
	<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>	
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA ITALICA SPES  
N° SEZIONI: 2



## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA INFANZIA MATITE COLORATE</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>VE1A17800X</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA MANTEGNA, 53</b>
	- CAP:	<b>30038</b>
	- Comune:	<b>(Venezia)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>1</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>2</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>1</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

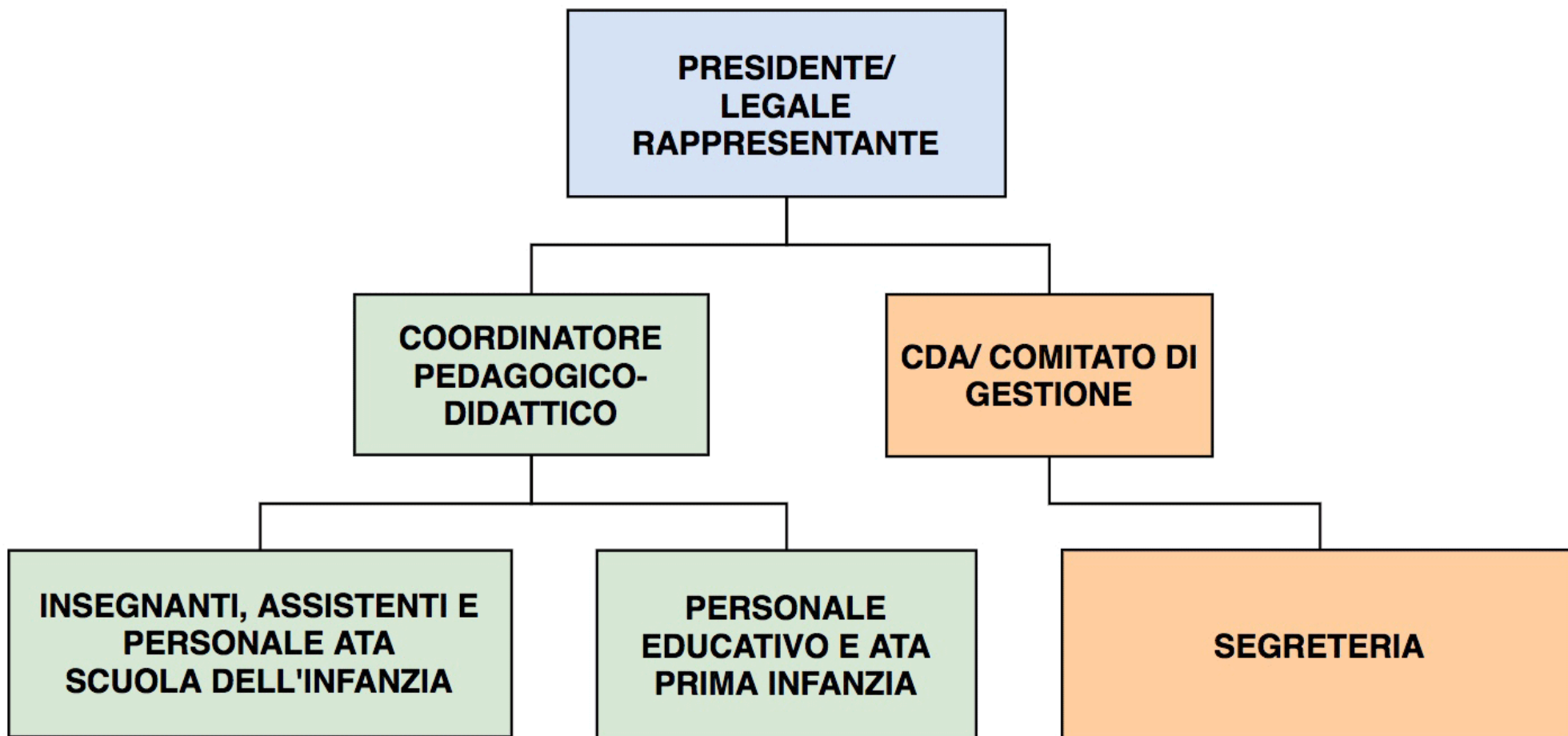


## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>No</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>201304</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>34 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>1</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA INFANZIA MATITE COLORATE  
N° SEZIONI: 2



# SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI

Zero Branco (Treviso)

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

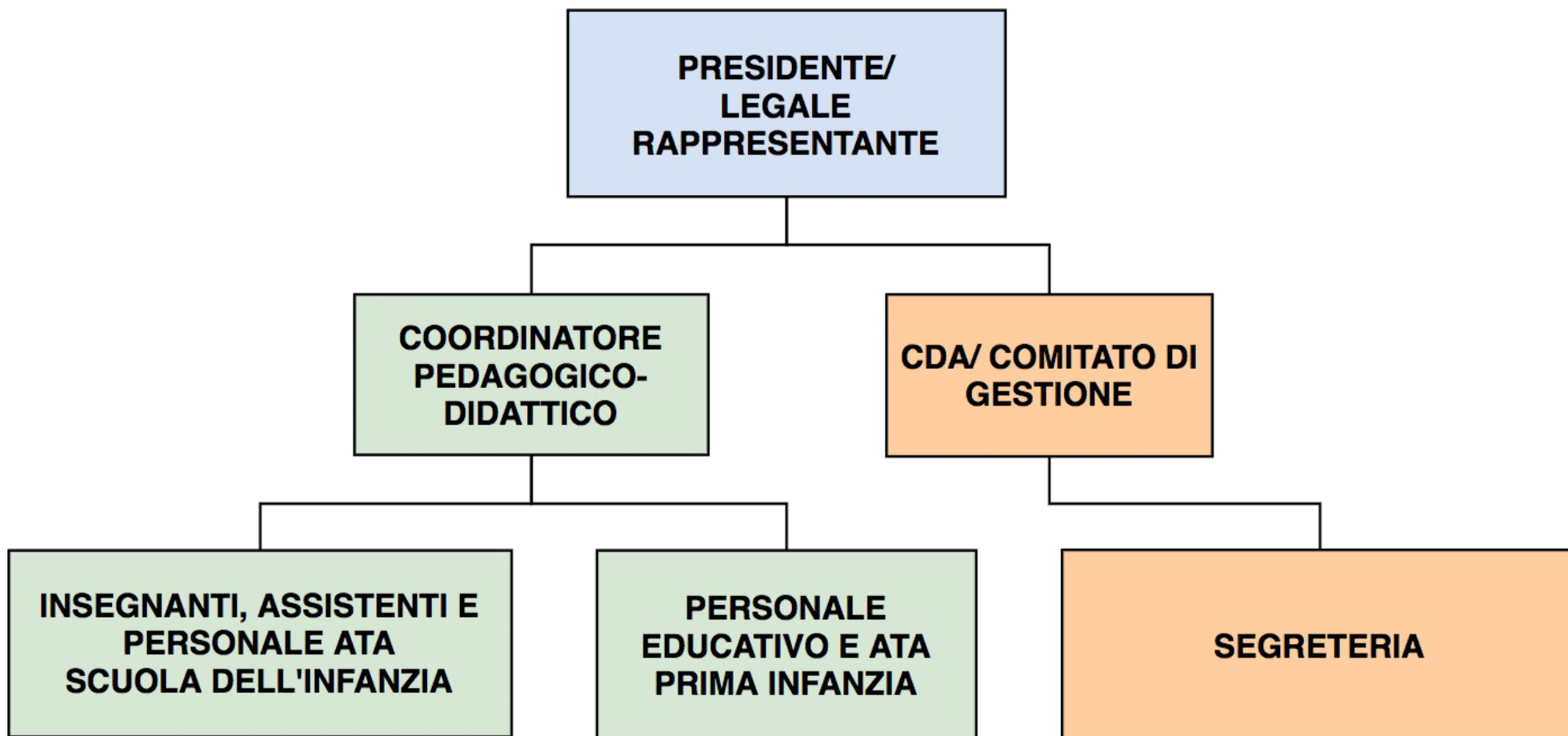
TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>TV1A23200B</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA TRENTO E TRIESTE 14</b>
	- CAP:	<b>31059</b>
	- Comune:	<b>Zero Branco (Treviso)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>4</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>No</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>5</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>6</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>2</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>1</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
		- Altro:

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>Si</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>1</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>256898</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>30 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>0</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI  
N° SEZIONI: 4



Società cooperativa sociale  
**IL PORTICO**  
30027 San Donà di Piave (TV)  
Via Feltrina, 3  
Tel. 0421 333242  
Fax 0421 340753  
info@portico.it  
www.portico.it

Per altre informazioni  
o per richiedere il servizio  
per informazioni ANS/INPS  
P.L.A. 01/02/03  
Numero Verde 800 20 10 10

S. Donà di Piave, 10.12.2020

## INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente scrittura, redatta in duplice copia, da valere a tutti gli effetti di legge

**TRA**

la ditta Società Cooperativa Sociale Il Portico, con sede in San Donà di Piave Via Feltrina n. 3; c.I. 02759480276 (di seguito chiamata *committente*);

**E**

la signora Dott.ssa Trevisan Annalisa, nata a Venezia il 16/04/1974 e residente in Zero Branco (TV) Via Montic Croce n. 24; c.I. TRVNLS74D56L7360 (di seguito chiamata *professionista*);

### PREMESSO CHE

la committente ha la necessità, nell'ambito delle proprie attività, di avvalersi di persone aventi specifica formazione e professionalità atte a perseguire i seguenti obiettivi:

- attività di screening logopedico
- redazione di una relazione individuale per riassumere i risultati dello screening
- incontri con i genitori relativamente al trattamento logopedico del proprio figlio
- indicazioni per le insegnanti, preventivamente concordate con la pedagoga, relativamente a strategie di intervento specifiche per bambini con difficoltà importanti di linguaggio
- partecipazione a incontri di presentazione del progetto logopedico

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1. la Società Cooperativa Sociale Il Portico, conferisce alla Dott.ssa Trevisan Annalisa, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui in premessa presso la scuola dell'infanzia "Madonna delle Bealliche", sita in Piazza Regina della Pace n. 4 a Millepertiche di Muralto di Piave, la scuola dell'infanzia "Gesù Bambino", sita in Via Bruno Guolo n. 40 a Sant'Alberto di Zero Branco, la scuola dell'infanzia "Decor Carmel", sita in Piazza Tito Acerbo n. 1 frazione Croce di Muralto di Piave, il centro infanzia Maria Colorate Via Mantegna n. 53 a Spinea e la scuola dell'infanzia "Monumento ai Caduti", sita in Via Trento e Trieste n. 14 a Zero Branco;
2. Tale attività verrà resa dalla Dott.ssa Trevisan Annalisa in conformità alle esigenze della committente e sarà svolta dalla professionista con la diligenza richiesta dalla





REPUBBLICA ITALIANA  
**TESSERA SANITARIA**  
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

SESSO: F  
 TRVNL574D56L7360

Codice Fiscale  
 Cognome: **TREVISAN**  
 Nome: **ANNALISA**

Luogo di nascita: **VENEZIA**  
 Provincia: **VE**  
 Data di nascita: **16/04/1974**

Data di scadenza: **18/08/2021**

Cognome..... **TREVISAN**  
 Nome..... **ANNALISA**  
 nato il..... **16-04-1974**  
 (atto n..... **698<sup>o</sup> 1 S. A. 1974**)  
 a..... **VENEZIA (VE)**  
 Cittadinanza..... **Italiana**  
 Residenza..... **ZERO BRANCO (TV)**  
 Via..... **MONTE CROCE 44**  
 Stato civile.....  
 Professione..... **LOGOPEDISTA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **163**  
 Capelli..... **Castani**  
 Occhi..... **Castani**  
 Segni particolari..... **N.N.**

Firma del titolare..... *Annalisa Trevisan*

**ZERO BRANCO**..... **01-09-2015**  
 IL SINDACO

Impronta del sindaco  
 indice sinistro

**COMUNE DI ZERO BRANCO - TREVISO**

d'ordine del Sindaco  
*Durighetto Paolo*

IT

TREVISAN  
 ANNALISA  
 TRVNL574D56L7360  
 B03B0000502380797153

16/04/1974  
 SSN-MIN SALUTE - 500001  
 18/08/2021

Scadenza : **16-04-2026**  
 Diritti : **6,00**

**AX-0560068**

1974 - C.G.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
**ZERO BRANCO**

**CARTA D'IDENTITA**  
 N° **AX-0560068**

DI  
**TREVISAN ANNALISA**



Allo c.a. della signora DANIELA

13/2/17

Buonasera,

Le invio tramite fax perché ho problemi ad inviare il tutto tramite mail...

Totale pagine 1 + 2

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 44

31059 ZERO BRANCO (TV)

P. IVA: 04058990260

Cod. fiscale: TRV NLS 74D56L7360

04058990260

TRV NLS 74D56L7360

Se necessita altro sono reperibile al cellulare che avete già.

Buon lavoro,

log. Annalisa Trevisan

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Trevisan Annalisa</b>
Indirizzo	<b>44 , VIA MONTE CROCE , 31059 , ZERO BRANCO (TV)</b>
Telefono	<b>346 85 55 298</b>
Partita Iva	<b>04058990260</b>
E-mail	<b>annalisa.trevisan virgilio.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	16/04/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **dal 2006**
- Tipo di azienda o settore  
Presto la mia consulenza presso alcuni Studi Privati :  
Centro polifunzionale Aire, via Calatafimi 1, Mestre  
Studio dentistico Dott Rizzato Adimaro, Ospedaletto d'Istrana (TV)  
Studi professionali di Medicina Generale Mogliano, via Terraglio 2 , Mogliano V.to (TV)  
e c/o la casa di riposo delle suore francescane in Borgo Cavour a Treviso
- Tipo di impiego  
in libera professione
- Principali mansioni e responsabilità  
Mi occupo principalmente di valutazione e trattamento dei disturbi e ritardi di linguaggio nell'età evolutiva, valutazione della deglutizione, della lettura, scrittura e calcolo nel ciclo della primaria e secondaria di primo grado

**DA FEBBRAIO 2009**

Coop. Promozione Lavoro, via del cimitero 15 , San Bonifacio (VR)  
Cooperativa di Solidarietà Sociale  
Incarico presso Residenza per anziani "Città di Roncade" (TV)  
Socio lavoratore per 20 ore settimanali  
Valutazione e trattamento dei disturbi disfagici e del linguaggio, protesizzazioni acustiche e valutazioni dello stato di salute del cavo orale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 20 marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione c/o l'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio laurea di primo livello
- Qualifica conseguita Dottore in Logopedia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 103/110

23 febbraio 2000 diploma di tecnico di logopedia c/o l'Università degli Studi di

Padova con punteggio 57/60esimi

giugno 1993 diploma superiore (liceo classico) c/o l'istituto Cavanis di Venezia

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUA

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Lavoro in equipe e non, relazionando con personale multiculturale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

In questi anni mi sono occupata di organizzare:

- promozione di progetti con le scuole d'infanzia sulla valutazione del linguaggio e dei prerequisiti per l'ingresso alla scuola primaria, serate e momenti informativi con i genitori e per gli insegnanti a Caltana, Mestre , Spinea ( VE), Zero Branco (TV),

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia ( deglutizioni atipiche) a Mestre

- eventi formativi come ad esempio

“ LE PROBLEMATICHE NUTRIZIONALI NELL'ANZIANO ISTITUZIONALIZZATO:  
APPROCCIO INTERDISCIPLINARE”,

San Donà di Piave , 17 dicembre 2004

“ Alimentazione...come prevenzione”, a cui ho partecipato anche come docente relatore, Dosson di Casier, Treviso, 15 ottobre 2015, e altri in collaborazione con il collegio IpasviVE e il Gruppo per lo Studio della Disfagia dell'Ospedale di Treviso,

- i Servizi di Logopedia nelle RSA , anche integrandoli con il territorio (organizzando visite in residenza con professionalità esterne non presenti nelle strutture),

- promozione di progetti per l'integrazione alimentare nell'anziano fragile, e per la preparazione delle pietanze frullate in struttura e non esternamente

- promozione della cultura dell'igiene orale e vocale con organizzazione di prime visite odontoiatriche in collaborazione con gli odontoiatri del territorio, per l'intercettazione delle malocclusioni dentarie e delle disfunzioni linguali nelle scuole dell'infanzia ( deglutizioni atipiche)

- promozione della formazione del personale e dei caregiver

- formazione dei cittadini , Volontari di Protezione Civile, di cui attualmente volontaria dal 1998 e aiuto monitore ,

- 10 anni di volontariato c/o la Croce Rossa , sezione di Mogliano Veneto (TV).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

UTILIZZO DI SISTEMI HARDWARE E SOFTWARE :

WORD, POWER POINT, “CBA” E “CARTELLA UTENTE WEB”

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Organizzazione e produzione di materiale per il linguaggio a livello fonetico /fonologico e produzione di frasi, materiale per i primi esercizi di lettura e scrittura

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Organizzazione gite e uscite per anziani nei comuni limitrofi

Organizzazione di grest per ragazzi

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Incarichi precedenti presso:

- STUDIO DENTISTICO Dott. MENEGAZZO , via Piave , Mestre
- "CASA MIA CASIER " di Dosson (TV)
- "UMBERTO I " casa di riposo di Montebelluna da settembre 2006 a gennaio 2009,
- "SANTA MARIA DEL ROSARIO" casa di riposo in Mestre (VE) dal 2000 al 2006
- RESIDENZA PER ANZIANI di ALTAVILLA VICENTINA (VI) dal 200 al 2001 e poi in periodi successivi come consulente logopedista

Tirocinio universitario presso l'ospedale civile di Treviso e presso la Neuropsichiatria Infantile dei distretti socio sanitari di Mogliano Veneto e Preganziol in affiancamento alla logopediste del distretto , per progetti sullo screening audiometrico nella scuola dell'infanzia e sui prerequisiti alla lettoscrittura

Pubblicazione di un articolo scientifico

"Magno Caldognetto E., Zmarich C. & Trevisan A. SORGENTI DI VARIABILITA' NELLA COSTITUZIONE DEI VISEMI CONSONANTICI DELL'ITALIANO in Atti del 28° Convegno Nazionale dell'Associazione Italiana di Acustica, Trani ( BA) 2000, 245- 248

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Zero Branco , 22 febbraio 2017

In Fede

*Log. Annalisa Trevisan*



**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29  
31059 ZERO BRANCO (TV)  
P. IVA: 04058990260  
Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7380  
Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 37/2021**

Data 11/05/2021

S IL PORTICO COOPERATIVA VIA FELTRE 3  
SAN DONA' DI PIAVE (VE) 30027

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE

IMPORTO

attività di swimming lessons dieta nella vasca sociale	2904,00
Contributo previdenziale D.L. 285/96	121,00

Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione delle ritenute decurtate alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.

TOTALE	3025,00
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	3027,00

FIRMA PER QUIETANZA



0 1 20 007584 379 9



La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R. 642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in caso di prestazione di altro genere o di cessione di beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto sul lavoro autonomo.

20

**TREVISAN ANNALISA**

LOGOPEDISTA

Dom. fiscale: Via Monte Croce, 29  
31059 ZERO BRANCO (TV)  
P. IVA: 04058990260  
Cod. fiscale: TRVNLS74D56L7360  
Tel. 346-8555298

**RICEVUTA n. 41/21**

Data 24/05/2021

Soc. COOP. SOCIALE IL PORTICO VA FELTRE  
N° 3 SAN DONÀ DI PIAVE (VE)

C.F. P. IVA 02759480276

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE SANITARIA O DELLA CESSIONE	IMPORTO
rimborso spese chieste facile per professionisti = perme totale scuola della infanzia	131,04
Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 1 commi da 54 a 89 Legge 190/2014 così come modificato dalla Legge 208/2015 e dalla Legge 145/2018. Si chiede la non applicazione della ritenuta d'accanto alla fonte ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge 190/2014. Imposta di bollo da 2 euro assolta sull'originale per importi maggiori di € 77,47.	

RETENUTA D'ACCONTO  
in caso di prestazioni a imprese)

€

FINANZA PER QUERELANZA

TOTALE	131,04
Bollo o IVA %	2,00
da Pagare €	133,04

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
MARCA DA BOLLO €2,00  
PUE/00  
00008717  
00094594  
16/02/2021 10:00:11  
4528-00087  
33005C4686658497  
IDENTIFICATIVO : 01200740254683  
0 1 20 074025 468 3

La ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è  
esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n.  
18 del D.P.R. 633/1972 e succ. modif., e soggetta  
all'eventuale imposta di bollo di cui al D.P.R.  
642/1972 e succ. modif.; la ricevuta rilasciata in  
caso di prestazione di altro genere o di cessione di  
beni è soggetta ad IVA.

In caso di prestazioni ad imprese il sostituto d'imposta è obbligato  
ad operare il prelievo ed il relativo versamento della ritenuta di acconto  
sull'importo autoritativo.

33

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	- Denominazione:	<b>SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTISSIMO REDENTORE"</b>
	- Cod. meccanografico:	<b>PN1A2200B</b>
	- Indirizzo:	<b>VIA ROMA 3</b>
	- CAP:	<b>33092</b>
	- Comune:	<b>Meduno (Pordenone)</b>
	- Natura giuridica dell'Ente:	<b>COOPERATIVA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	- N. Sezioni:	<b>2</b>
	- Responsabile della Scuola:	<b>Presidente/Legale rappresentante</b>
	- Organo Gestore:	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	- Coordinatore/trice con insegnamento:	<b>Si</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Docenti n.:	<b>2</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale non docente n.:	<b>1</b>
	- SCUOLA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- PRIMA INFANZIA: Educatrici n.:	<b>2</b>
	- PRIMA INFANZIA: Personale ATA n.:	<b>0</b>
	- Ufficio di Segreteria n.:	<b>1</b>
	- Altro:	

### DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</p>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	<p>- Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica: [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società].</p>	<b>No</b>
	<p>- Indicare il numero totale di contratti:</p>	<b>0</b>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b>	
	<p>- il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020 ammonta ad euro:</p>	<b>0</b>
	<p>- il tasso di assenza percentuale di tutto il personale nell'a.s. 2020/2021 è del:</p>	<b>0 %</b>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:</b>	
	<p>- Docenti n.:</p>	<b>1</b>
	<p>- Personale non docente n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Personale ATA n.:</p>	<b>0</b>
	<p>- Educatori prima infanzia n.:</p>	<b>2</b>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO:</b>	
		<b>Il bilancio e gli eventuali relativi allegati sono conservati presso la segreteria della scuola</b>
<p>f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.</p>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b>	
	<p>- L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile:</p>	<b>No</b>

## DL Sostegni bis. Contributi Anti Covid

ORGANIGRAMMA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA: SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "SANTISSIMO REDENTORE"  
N° SEZIONI: 2

